

СРЕДЊА ШКОЛА У КЛАДОВУ

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА У ДРУГОМ ПОЛУГОДИШТУ
ШКОЛСКЕ 2025/2026.године

1. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

У току другог полугодишта настављено је са образовно васпитним радом утврђеном по плану и програму за стицање средњег стручног образовања од првог до четвртог разреда, у подручју рада: електротехника, економија право и администрација трговина, туризам и угоститељство и машинство и обрада метала; и средњег општег образовања и васпитања у гимназији -општи смер.

Према Стручном упуству и о формирању одељења и начину финансирања у основним и средњим школама за школску 2025/2026.годину, у школи је настављен рад у 18. одељења, а укупн број уписаних ученика на почетку другог полугодишта износио је 359.

У току другог полугодишта, исписивањем одређеног броја ученика из школе, променом статуса ученика, промењен је број ученика у одељењима, тако да је на крају другог полугодишта укупан број ученика је износио 356.

У табели 1, приказан је број ученика по одељењима и разредима на крају другог полугодишта:

Одељење	Бр.ученика			Образовни профил
I-1	21	м:7	ж:14	Општи тип гимназије
I-2	17	м:14	ж:3	Електротехничар енергетике
I-3	25	м:5	ж:20	Економски техничар
I-4	20	м:17	ж:3	Машински техничар за компјутерско конструисање
I-5	16	м:10	ж:6	Кувар
5	99	53	46	
II-1	7	м:5	ж:2	Општи тип гимназије
II-2	17	м:16	ж:1	Електротехничар енергетике
II-3	24	м:3	ж:21	Економски техничар
II-4	27	м:21	ж:6	Машински техничар за компјутерско конструисање
II-5	14	м:10	ж:4	Кувар
5	89	55	34	
III-1	16	м:3	ж:13	Општи тип гимназије
III-2	23	м:20	ж:3	Електротехничар рачунара
III-3	27	м:3	ж:24	Економски техничар
III-4	13	м:10	ж:3	(14+2) Машински техничар за компјутерско конструисање
III-5	16	м:14	ж:2	Електричар (16+6)
5	95	50	45	
IV-1	17	м:10	ж:7	Општи тип гимназије
IV-2	26	м:24	ж:2	Електротехничар рачунара
IV-3	30	м: 8	ж:22	Економски техничар
3	73	42	31	
18	356	200	157	УКУПНО

У току другог полугодишта настављен је образовно васпитни рада са ученицима који су због сметњи у развоју и тешкоћа у учењу (разврстан по ИОП-2) имали додатну подршку у образовању и васпитању. Ти ученици су распоређени у: одељење III-5 трогодишњег образовног профила електричар (три ученика), одељење II-4 четворогодишњег образовног профила машински техничар за компјутерско конструисање (један ученик). Наставници су наставили са спровођењем и остваривањем израђених индивидуалних образовних планова за ове ученике. За ове ученике настављено је са реализацијом прилагођених циљева и садржаја по наставним предметима, према одређеном начину остваривања програма наставе и учења и планираних исхода образовно васпитног рада. На крају наставне школске године, ови ученици су успешно завршили разред.

У појединим одељењима, у току првог полугодишта, предметни наставници су за ученике који не могу у потпуности да остваре исходе образовања и васпитања, израдили индивидуални образовни план, прилагођавањем начина рада по ИОП1. Са овим ученицима, и у другом полугодишту, настављено је са применом индивидуалног образовног плана, за одређене предмете, и извршено прилагођавање начина рада и услова у којима се изводи образовно-васпитни рад.

У току другог полугодишта, у оквиру кадровске структуре запослених и стручне заступљености наставе није дошло до промена. Обезбеђен ценус за наставнике у раду школе омогућио је да наставници који су запошљени на неодређено време имају испуњен проценат радног односа. Обезбеђивањем одговарајућих замене за: наставника који је укрупнио норму рада у другим школама, наставнике који су користили боловања, повратком наставника са функције дошло је до промена у испуњењу стручне заступљености наставе. У погледу квалификационе структуре наставног особља, у складу са нормативима, радом наставника запослених на неодређено време, радом наставника запослених на одређено време (са одговарајућим процентом ангажовања) и радом наставника преко норме обезбедили смо стручну заступљеност наставе из већине предмета. Нестручно је била заступљена настава из предмета: математика 75%; машинска група предмета 165%; музичка култура 10%.

2. РЕАЛИЗАЦИЈА РЕДОВНЕ НАСТАВЕ, ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ, ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА

Целокупан образовно васпитни рад у школи у организован је по календару рада школе, усаглашеним са Правилником о календару образовно васпитног рада средњих школа за школску 2025/2026 годину донетим од стране Министарство просвете. Утврђен календар рада и усвојена динамика рада уврштена у ГПР одређивао је: остваривање обавезних облика образовно-васпитног рада (теоријска настава, практична настава и вежбе, блок настава), реализацију школских распуста и обележавања значајних датума.. Образовно васпитни рад у школи реализован је у потпуности према утврђеној динамици тока рада у другом полугодишту. Обавезни наставни план и програм је реализован према утврђеним методама и облицима рада на основу наставних планова и програма за стицање образовања образовних профила у школи и планова рада предметних наставника. У оквиру обавезне изборне наставе, организоване су групе и реализовани су часови из предмета грађанско васпитање и верска настава.

Часови редовне наставе (теоријска настава, вежбе, практична и блок настава) за ученике првог, другог трећег и четвртог разреда, гимназије и образовних профила стручне школе у подручја рада електротехника, економија право и администрација трговина, туризам и угоститељство и машинство и обрада метала, реализовани су у потпуности у складу са Правилником о плану и програму наставе и учења и броја наставних седмица и наставних дана. У оквиру планираних наставна дана (у другом полугодишту), завршетком другог полугодишта 19. јуна 2026. године, реализовано је 100 наставна дана.

Број планираних и реализованих наставних часова садржан је у извештају есДневника, са констатацијом да су одступања у броју планираних и реализованих часова врло мала, и углавном настала због промена у распореду, оправданих одсуства наставника и организације замене часова.

Часови одељењске заједнице-уврштени су у распоред часова и потпуно су реализовани. Реализација је помогла у активностима око остваривања права ученика, са истицањем обавеза и одговорности ученика, а важна су биле и активности ученика у васпитном раду у оквиру одељењских заједница са ученицима који врше повреду правила понашања, неоправдано изостају са наставе (више од пет часова) и чине лакше повреде обавеза утврђене општим актом школе.

У другом полугодишту настављена је реализација осталих, обавезних облика образовно васпитног рада, кроз непосредни рад са ученицима. Планирана је константна реализација часова допунске наставе и

интезивирана реализација часови додатне наставе, кроз припрему ученика за учешће на међуокужним и републичким такмичењима, која се организују у току другог полугодишта. У складу са Правилником о оцењивању организовани су часови по плану оцењивања, за ученике који су оправдано одсуствовали са наставе. У циљу постизања бољих постигнућа ученика, ученицима који нису били задовољни предлогом оцене, обезбеђени су услови да ту оцену поправе.

Часови допунског и додатног рада, и тиме и пружање додатне подршке ученицима у остварењу образовно васпитног рада, довели су до остварења основних и додатних циљеви, а такође и исхода наставе одређених предмета. У појединим одељењима, циљеви нису у потпуности остварени, због недоласка ученика на организоване часове допунске наставе, неактивности и незаинтересованости ученика за овај вид наставе као помоћ у савлађивању наставног плана и програма. Начине реализације часова допунске наставе, као основу подршке ученицима, у даљем периоду требамо више развијати, и проналазити начине за њихову бољу реализацију.

У другом полугодишту је степен реализације часова додатног рада био изражен, у складу са интересовањима ученика и за ученике који остварују запажене резултате из појединих предмета и показују жељу за додатним радом. Истакнут је рад појединих ученика који су са својим наставницима менторима часовима додатне наставе проширили своја знања а уједно се и припремили за учешће на такмичењима из појединих предмета.

У оквиру часова, непосредног рада са ученицима, реализовани су и часови припремне наставе, за полагање матурских испита у обиму од најмање 5% од укупног годишњег броја часова из предмета из којих се полаже матурски испит, а такође и припремна настава у обиму од најмање 10% од укупног годишњег броја часова за полагање завршног испита.

Такође за ученике који су били упућен на полагање разредних испита и ученике који су упућен на полагање поправних испита, организована је припремна настава у обиму од најмање 10% од укупног годишњег фонда часова из предмета из којег су упућени на полагање разредног или поправног испита. Ови часови су реализовани непосредно пре полагања поправних испита (на крају наставне школске године за ученике завршних разреда и пре почетка августовског испитног рока за ученике нижих разреда).

У другом полугодишту за ученике завршних разреда реализовани су часови, са темама и активностима Плана одржавања факултетаивне обуке из области упознавања са системом одбране у Републици Србији.

У другом полугодишту настављено је са реализацијом консултативне наставе, и организацијом полагања испита за ванредне ученике на програму преквалификације и доквалификације, а такође и за ванредне ученике који су уписани у оквиру наставка започетог школовања.

3. РЕАЛИЗАЦИЈА ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ, ЕКСКУРЗИЈА

У току другог полугодишта настављено је са реализацијом организованих слободних ваннаставних активности ученика, кроз формиране секције, чији је рад реализован према утврђеним плановима. При томе треба напоменути да се у школи мали број ученика пријављује, да у оквиру својих слободних активности учествују у раду појединих секције које су формиране из стручних и општеобразовних предмета. Ту треба изузети ученике чланове спортских секција, који су се припремали и учествовали у организованим окупним такмичењима (кошарка, рукомет, одбојка, фудбал,...) и ученике који су се кроз часове додатне наставе припремали за учешће на организованим такмичењима.

У раду секција посебно бих истакао рад секције из електротехнике, која је у школи наставила са извођењем радове на замени светиљки флуоресцентног светла, новим лед сијалицама, у холу и ходницима школе, а такође и у санацији електричних инсталација школе, чишћењу клама. За њихов рад заслужан је наставник Букатаревих Владимир.

Запажене су и активности ученика који кроз секцију машинске праксе, учествују у изради металних елемената, конструкција опште намене за потребе школе. Такође су ученици образовног профила у машинској струци учествовали су у сређивању унутрашње фасаде школе. За њихов рад заслужни су наставници, Милосављевић Анђелија и Александар Марковић.

Такође треба истакнути и хуманитарну акцију ученика верске наставе – Вакршњи базар. Одржавањем ове хуманитарне акције, прикупљена су новчана средства као помоћ најмлађим суграђанима Општине Кладова слабог материјалног стања. Ученици школе, смера машински техничар за компјутерско конструисање, су за ову прилику комплете дечијих игрица, а ученици верске наставе пригодна

декоративна верска обележја, и продају истих. За организацију и рад задужени су наставници Србуловић Николина, Миловановић Андрија.

Ученици школе образовног профила кувар, су за ову акцију спремали слатке посластице., а такође и послужење за свечане догађаје у школи. За организацију и рад задужени су наставници Боболокић Никола, Туфајевић Душан.

У току другог полугодишта ученици школе учествовали је на међуокружним и републичким такмичењима релизованих по Календару такмичења и смотри ученика средњих школа у школској 2025/2026. години. Важно је истаћи и похвалити таленат и уложени рад ученика за припрему и учествовање на такмичењим, као и резултате и пласмане који су остварили. Овоме треба додати и велику помоћ кроз рад њихових наставника –ментора у припреми и одласку на такмичења.

Током средњошколског образовања ученика, треба истакнути и ученике који су показали одличан успех, одговоран однос и активно учешће у свим образовно васпитним задацима у школи, у раду одељењске заједнице, ученичког парламента, као и у ваннаставним активностима. Посебне похвале су упућене ученику генерације у школи, ученицима носиоцима Вукове дипломе

Ученик генерације	Стефан Петрић
Ученици носиоци Вукове дипломе	Ивана Михајловић
	Лана Перић
	Маја Рајнић
	Марија Савић

Резултати рада, учешће на такмичењима, пласмани на републичка такмичења, показује да имамо талентоване и вредне ученике, а да наставници-ментори, својим радом доприносе остваривању добрих резултата. Успесима ученика додали би и остварене резултате на окружним и међуокружним такмичењима који су обезбеђивали пласман на Републичка такмичења. Изузетан је резултат ученице Лејле Стојановић, која је на Републичко такмичењу из куварства освојила друго место. Посебно би истакли и похвалили ученицу Сташу Поповић која је остварила пласман и запожене резултате на четири Републичка такмичења, као и ученике Уроша Богића и Доротеју Радуловић, који су остварили пласман на два Републичка такмичења.

Републичко такмичење	Ученици	Остварен резултат	наставник- ментор
Републичко такмичење ученика трећег степена угоститељско туристичких школа Србије	Лејла Стојановић	II место куварство-припрема јела по утврђеном менију	Никола Боболокић
	Драган Грујић	учешће куварство-припремање јела по избору од понуђених намерница	Никола Боболокић
Републичко такмичење из физике за ученике средњих школа	Урош Богић	учешће - бета категорија четврти разред	Драгомир Пауновић
Републичко такмичење из математике	Урош Богић	учешће - четврти разред	Турановић Мајовић Мира
Републичко такмичење за ученике средњих школа, други страни језик – француски језик	Сташа Поповић	учешће - трећи разред	Марко Груичић
	Доротеја Радуловић	учешће - трећи разред	
	Предраг Трајиловић	учешће- четврти разред	
	Стефан Петрић	учешће - четврти разред	
Републичко такмичење ученика средњих школа у знању енглеског језика	Александар Бечејац	учешће- четврти разред	Драгана Пауновић
Републичко такмичење из историје за ученике гимназије и средњих стручних школа	Сташа Поповић	учешће- четврти разред	Ана Стојановић

Републичко такмичење из српског језика и језичке културе	Сташа Поповић	учешће- трећи разред	Јасмина Ђорђевић
	Миња Тихојевић	учешће- трећи разред	
	Вања Тихојевић	учешће- трећи разред	
Књижевна олимпијада	Сташа Поповић	учешће- трећи разред	Јасмина Ђорђевић
	Доротеја Радуловић	учешће- трећи разред	
Републичко такмичење Економија, право и администрација – Принципи економије	Маја Рајнић	учешће- четврти разред	Ирена Жупан

Током другог полугодишта значајно је било учешће наших ученика у реализацији планираних активности, културних манифестација, смотри, организованих трибина, обележавању значајних датума.

По Програму организовања екскурзије излета и посета за школску 2025/2026 годину, екскурзија ученика завршних разреда, трећег разреда трогодишњег и четвртог разреда четворогодишњег образовања, реализована у првом полугодишту, а извештај о реализацији је део извештаја рада школе за прво полигодиште.

За ученике који по изборном програму похађају предмет верска настава, организован је једнодневни излет посета верских обележја у Београду. Организацију и реализацију једнодневног излета спровео је наставник Србуловић Николина.

За ученике завршних разреда организовано је обележавање последњег наставног дана, прослава матурске вечери, која је праћена традиционалним матурским плесом и матурском шетњом улицама града.

Од значајних активности које су организоване у школи у току другог полугодишта истичемо:

- школска спортска такмичења у оквиру обележавања школске славе
- акцију добровољних даваоца крви
- обележавање дана борбе против SIDE
- у оквиру недеље сећања и заједништва, а и током целог месеца маја, вршњачки тим је смислио акцију Петак – дан у боји, и сваког петка су сви ученици и запослени носили боју одређену за тај дан
- обележавање Светског дана здравља, „Здравље за све“, у сарадњи са Црвеним крстом и Домом здравља
- недеља сећања и заједништва у школама
- реализација образовних програма на првом школском часу уочи дана обележавања државних празникаи обележавања значајних датума
- свечана подела диплома ученицима завршних разреда
- свечана подела награда ученицима школе за постигнуте успехе у учењу и владању, и резултате на такмичењима.

4. УСПЕХ И ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА

Оцењивање ученика као саставни део процеса наставе и учења у школи је реализовано у складу са Правилника о оцењивању ученика у средњем образовању и васпитању (утврђени начин, поступак и критеријуми оцењивања успеха из појединачних предмета и владања). При чему су оцењивање и програми наставе и учења под посебним условима и под посебним мерама (избор садржаја, методе учења и активности), усмерени на процес и исходе учења. Наставници из појединих предмета су кроз формативно и сумативно оцењивање (иницијално процењивање степена компетенција ученика на почетку школске годин; предлог усклађености критеријума оцењивања у оквиру истих или сродних предмета; остваривање оцењивања применом различитих метода и техника, прилагођене потребама и процењеним могућностима ученика; праћење и анализу оцењивања, предлог мера за унапређење квалитета оцењивања и постигнућа ученика) пратили развој и напредовање ученика у постизању исхода, стандарда постигнућа и стандарда квалификацијакао и напредовање у развоју компетенција. Оцена је доношена као објективна и поуздана мера и показатељ квалитета, ефикасности заједничког рада наставника, ученика и школе у целини.

На крају наставне године за ученике завршних разреда од укупног броја ученика 89, у одељењима: IV-1 (17 ученика); IV-2 (26 ученика); IV-3 (30 ученика); III-5 (16 ученика); са позитивним успехом је 89 ученика.

Ученици завршних разреда, који су на крају наставне школске године имали позитиван успех, стекли су услов и полагали су матурске и завршне испите у јунском испитном року. Седам ученика који нису положили део матурских испита из одељења IV-2, упућени су на полагање дела матурског испита у августовском испитном року. У августовском испитном року сви преостали ученици завршних разреда су положили матурске испите.

На крају наставне школске године за ученике нижих разреда од укупног броја ученика 267, успех је утврђен за ученике у 12 одељења, а за ученике који су у одељењима образовног профила кувар - 2 одељења успех ће бити утврђен након реализације часова професионалне праксе и добијања оцено из овог предмета. Од броја ученика који су завршили ниже разреде 237 ученика, 220 ученика има позитиван успех, односно без недовољних оцена је 93% ученика. Број ученика са недовољним успехом је 17, односно са недовољним оценама је 7% ученика. Два ученика у одељењу II-4 са негативним успехом са три и више негативних оцена, нису завршили разред.

Број недовољних оцена ученика нижих разреда:

13 ученика има једну недовољну оцену: одељење I-3 четири ученика, одељење I-4 један ученик, одељење II-4 три ученика, одељење III-3 два ученика и одељење III-4 три ученика.

4 ученика има две недовољне оцене: одељење I-3 један ученика, одељење II-2 један ученика и одељење II-4 два ученика.

Број недовољних оцена по предметима:

одељење I-3, математика 5 недовољних оцена, историја 1 недовољна оцена;

одељење I-4, механика 1 недовољна оцена;

одељење II-4, машински елементи 3 недовољне оцене; термодинамика и хидраулика 2 недовољне оцене;

одељење II-2, оперативни системи 2 недовољне оцене;

одељење III-2, енергетска електроника 2 недовољне оцене;

Ученици нижих разреда са недовољним успехом, упућени су на полагање поправних испита у августовском испитном року.

У анализи успеха ученика на крају наставне школске године, са структуром школе, у којој су четири одељења гимназијског општег типа, 12 одељења стручних образовних профила у четворогодишњем трајању, и три одељења стручних образовних профила у трогодишњем трајању, оствареном средњом оценом успеха на нивоу школе 3,61 можемо бити задовољни.

После реализованих поправних испита у августовском испитном року, у коме је 17 ученика полагало поравне испите, на крају школске 2025/2026. године, број ученика који су успешно завршили разред износ је 354 или 99,44 %.

Анализирајући успех ученика треба нагласити и број ученика и проценат остварења одређеног успеха ученика: одличних ученика је 100 или 28 % (смањен је број у односу на прошлу школску годину); врлодобрих ученика је 100 или 28%; (што такође показује смањење броја ученика); добрих ученика је 148 или 42% (смањен је број у односу на прошлу школску годину); а довољних ученика је 6 или 1,7%. У овој школској години, у односу на прошлу, имамо смањење броја ученика са одличним успехом 28 и просечном оценом 5,00. Такође, у овој школској години, треба истаћи и повећан број ученика који је упућен на полагање поправних испита.

Што се тиче владања ученика и постигнуте оцене из владања, до смањења оцене дошло је због лакше повреде обавеза ученика - неоправдано изостајање са наставе. Просечног броја изостанака по ученику 99,3, је у овој школској години је умањен и повезан је са начином организовања образовно васпитног рада, непосредном наставом у школи и такође потпуна реализација свих наставних дана. Смањен број изостанака по ученику утицао је на мањи број изречених васпитних мера, које су углавном спровођене због чињена повреда обавеза ученика, неоправдано изостајање ученика са часова редовне наставе.

У оквиру реализације образовно васпитног рада појединачни проблеми који су евидентирани у понашању ученика, који су чинили лакше повреде прописане Правилником о васпитно дисциплинској одговорности ученика (описане кроз васпитне мере) и повреде прописане Протоколом о поступању ученика у школи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање, (догађаји који су разврстани као облици физичког насиља у првом нивоу), решавани су кроз васпитни рад, разговором са ученицима и родитељима ученика.

У табели 1: дат је приказ резултата ученика свих разреда на крају школске 2025/2026. године (прилог 1)

5. САМОВРЕДНОВАЊЕ И СПОЉАШЊЕ ВРЕДНОВАЊЕ

Тим за самовредновање у току другог полугодишта школске 2025/2026 године, у оквиру осигурања квалитета рада у школи, наставио је са обрађивањем и вредновањем кључне области квалитета Настава и учење, кроз стандарде 2.4. Поступци вредновања су у функцији даљег учења. и 2.5. Сваки ученик има прилику да буде успешан, за које је израђен извештај, дат је предлог и усвојен је акциони план. Такође је започето испитивања и анализе кључне области Образовна постигнућа ученика у складу са стандардом 3.2 - Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика. Процес самовредновања ове кључне области, у складу са стандардом, започети са анализом реализованих активности, акционог плана утврђеног за вредновање ове кључне области у претходном периоду и припрему упитника са формулисаним показатељима.

Извештај о раду Тима налази се у **прилогу 2.**

6. ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ – СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ

У току другог полугодишта у оквиру реализације Плана стручног усавршавања наставника и стручних сарадника у школи, настављене су активности предвиђене Годишњим планом рада, који је сачинио Тим за стручно усавршавање. Активности наставника су реализоване у оквиру својих личних планова стручног усавршавања и професионалног развоја. Реализација ових активности била је у складу са Правилником о вредновању сталног стручног усавршавања у школи, делом кроз, припрему извођење и посету угледних часова, административирање сајта школе, припрема дидактичких материјала за извођење наставних часова. Извештај о раду Тима налази се у **прилогу 3.**

7. СТРУЧНИ ОРГАНИ, ТИМОВИ И ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ

У циљу реализације усвојених планова рада у току другог полугодишта настављено је са радом у оквиру надлежности ових органа, у циљу осигурања и унапређивања квалитета образовно васпитног рада у школи.

Рад се заснивао на организованим седницама и састанцима, на којима су разматрана питања предвиђена планом рада појединих стручних органа, тимова и педагошког колегијума и све друга питања и теме које су настале у току рада.

У току другог полугодишта школске 2025/2026.године одржано је:

7.1. 6 седница Наставничког већа,

7.2. 5 седница Одељењских већа.

Усвојеним одлукама организован је и обезбеђиван бољи образовно васпитни рад у школи, кроз:

- реализацију плана и програма наставе и учења за гимназију и образовне профиле у школи
- анализу оцењивања као унапређење квалитета процеса учења (критеријуми оцењивања, континуарно праћење и оцењивање ученичких постигнућа, мотивисација, повећање заинтересованост ученика за савлађивање плана и програма наставе и учења)
- веће укључивање ученика у наставни процес
- педагошку евиденцију наставника
- реализацију Плана за унапређивање квалитета рада школе, Плана за стручно усавршавања запослених, Плана сарадње међу запосленима, усклађеним са резултатима спољашњег вредновања
- спровођење васпитног рада са ученицима, изрицање васпитних мера, заштита ученика од дискриминације, занемаривања, злостављања
- анализа рада наставника (припрема и реализација оперативних планова рада, реализација наставних планова и програма)
- реализација часова осталих облика непосредног рада са ученицима, допунске и додатне наставе, припремне наставе.....
- активности око плана уписа ученика у први разред за школску 2026/2027.годину
- рад са ванредним ученицима,
- ИОП, индивидуална и диференцирана наставе (потребе, план рада, реализација)

- избор уџбеника – Закон о уџбеницима, начела за избор уџбеника, Одлука школе о избору уџбеника.....
- сарадња са родитељима,
- осигурања квалитета рада школе кроз праћење реализације усвојених акционих планова обрађених кључних области самовредновања и развојног плана школе
- реализација Плана стручног усавршавања наставника,
- вођење службене евиденције одељењских старешина,
- вођење службене евиденције рада стручних органа (стручних већа, актива и тимова),
- праћење остваривања и евалуација годишњег плана рада школе.

7.3. Педагошки колегијум

У току другог полугодишта школске 2025/2026 године, педагошки колегијум је одржао четири седница, реализованих према утврђеном плану рада. На седницама су разматране теме везане за:

- праћење остваривања програма образовања и васпитања (анализа успеха; реализације часова непосредног рада са ученицима у току другог полугодишта; усклађеност критеријума оцењивања-број негативних оцена по предметима; мере за побољшање успеха и редовности похађања наставних часова).
- осигурање квалитета и унапређивања образовно-васпитног рада у школи, наставни кадар: опремање простора школе; реализацијом набавке наставних средстава; припремање активности у оквиру предлога плана уписа; реализација стручног усавршавања наставника; реализација часова допунске, додатне и припремне наставе; израда и реализација распореда писмених провера у трећем и четвртном класификационом периоду)

Такође педагошки колегијум је анализирао реализацију планираних активности Плана за унапређивање квалитета рада школе у областима дефинисаним стандардима квалитета рада школе.

У оквиру својих надлежности педагошки колегијум је учествовао у избор уџбеника за наредну школску годину.

Педагошки колегијум је анализирао и стање опреме и наставних средстава за остваривање образовно васпитног рада.

Део плана Педагошког колегијума, реализован је и кроз одређене теме и питања, које су радом по одређеним моделима рада у другом полугодишту потпуно реализоване:

- анализа остварења развојног плана школе, кроз планиране специфичне циљева и активности
- праћење сарадње са јединицом локалне самоуправе, и другим организацијама и удружењима.
- праћење реализација плана педагошко инструктивног надзора и предузимању мера за унапређивање и усавршавање рада наставника и стручних сарадника.
- праћења рада стручних већа, тимова и актива.
- праћења рада секција, додатног рада и анализа постигнутих резултати на такмичењима.
- анализа остваривања програма образовања и васпитања и свих активности школе у школској 2025/2026.години:

- извештај о раду педагошког колегијума
- извештај о посећеним часовима
- извештај о реализацији плана стручног усавршавања

Закључак је да је у другом полугодишту реализован план рада овог стручног органа, који је у оквиру својих надлежности, пратио реализацију образовно васпитног рада у школи, и свих активности у школи.

7.4. Стручна већа за области предмета

У току другог полугодишта школске 2025/2026 године, стручна већа из области предмета, наставили су реализацију својих активности према утврђеном плану рада. На седницама су разматране теме везане за:

- стручно усавршавање и реализација семинара за наставнике и учествовање у обукама,
- примена Правилника о оцењивању и усаглашавање критеријума оцењивања,
- анализа успеха ученика на трећем класификационом периоду и краја наставне и школске године,

- подршка ученицима- организација допунске и додатне nastave, припремне nastave за полагање поправних испита,
- размена искустава у реализацији nastave, спровођење колерација наставних предмета,
- предлог испитних питања за део матурског испита - изборни предмет,
- предлог тема за матурски и завршни испит,
- организација припремне nastave – полагање матурских и завршних испита,
- спровођење акционог плана у оквиру План за унапређење квалитета рада школе у областима дефинисаним стандардима квалитета рада школе,
- опремање кабинета/уређење простора у којем се одвија настава,
- набавка стручне литературе/ часописа, опреме и инструмената за извођење nastave,
- избор уџбеника – Закон о уџбеницима, начела за избор уџбеника, разматрање понуда и процене уџбеника за предлог наставничком већу,
- анализа реализације образовно васпитног рада, током другог полугодишта,
- припреме за почетак нове школске године,
- ажурирање података на школском сајту.

7.4.1. Стручно веће економске групе предмета:

Стручно веће професора економске групе предмета је у другом полугодишту радило у складу са усвојеним планом рада за ову школску годину. Одржана су четири састанка. Састанци су одржани у складу са планом рада, а према динамици која је била неопходна за праћење свих активности у вези са радом чланова стручног већа у другом полугодишту.

На 4.седници анализиран је успеха на крају 1. полугодишта као и процеса оцењивања ученика на нивоу Већа, констатовано је да је оцењивање ученика уредно и континуирано из свих стручних предмета и у складу са динамиком планираних активности у оквиру провере знања и да ученици имају потребан број оцена по предметима у складу са Правилника о оцењивању. Такође, анализирани су и реализовани часови допунске, додатне nastave и секција евидентираних у ес дневнику, и на основу тога акључено је да се допунска настава спроводи из свих предмета економске групе, у складу са распоредом који је већ оформљен почетком школске године. На овој седници је у складу са Приручником о начину полагања матурског испита за образовни профил – економски техничар Веће је изабрало је Школску листу комбинација радних задатака за матурски практични рад с из компетенција А и Б. У складу са тим на овој седници Веће је утврдило и распоред припремне nastave и консултација у циљу припреме ученика за извршавање свих задатака предвиђених матурским испитом. испитом. Анализирајући и рад Већа у првом полугодишту, Стручно веће је на овој седници констатовало да је план рада Већа за прво полугодиште у потпуности реализован

На 5. седници која је одржана у марту Веће је разматрало пристигле понуде од издавача уџбеника, извршена је процена уџбеника и усвојен је предлог избора уџбеника који ће се користити наредне четири године почевши од шк.2026/2027.године.

На 6.седници Веће је анализирано успех из економске групе предмета постигнут на крају 3. класификационог периода, као и процес оцењивања, ученика на нивоу Већа, где је констатовано да је оцењивање ученика из предмета економске групе било континуирано и у складу са динамиком планираних активности у оквиру провере знања ученика. Анализирани су и часови реализовне допунске и додатне nastave у овом периоду. Пратећи динамику реализације Плана, сви професори Стручног већа економске групе предмета учествовали су дискусијама у вези са усаглашавањем критеријума оцењивања ученика, износили своја запажања и сугестије, које су биле од помоћи свим члановима Већа. На овој седници Веће је утврдило распоред одржавања припремне nastave и консултација, у циљу благовремене припреме ученика за извршавање свих задатака предвиђених матурским и завршним испитом а на основу Правилника о начину и организацији полагања матурског и завршног испита. Такође, на овој седници је разговарано о припремама за организацију матурског и завршног испита, а у складу са наставним планом и програмом за образовни

профил - ЕКОНОМСКИ ТЕХНИЧАР с обзиром на то да се матурски испит за економског техничара спроводи по новом наставном плану.

На **7. седници** разматран је и анализиран постигнути успех ученика на крају 4. класификационог периода, као и успех матураната на матурском испиту. На овој седници постигнут је договор о подели предмета у наредној школској години и анализирани су и реализоване активности везане стручно усавршавање наставника у установи, где је Веће је констатовало да је одржан један семинар ван установе као и то да се наставило са динамиком усавршавања у установи, тако што су чланови Већа реализовали угледне часове и презентовали дадактичке материјале који могу да се додатно користе у реализацији наставних јединица. На тај начин су чланови Већа разменили своја искуства како би унапредили своја предавања. Такође, на овој седници је анализиран и рад Већа у овој школској години. Председник Стручног већа је након одржаних седница педагошког колегијума, благовремено преносио свим члановима информације битне за рад Стручног већа професора економске групе.

На крају можемо констатовати да је план нашег Већа у потпуности реализован.

7.4.2. Стручно веће за електротехнику и информатику:

У току школске 2025/2026 године, СВ је одржало шест састанака. Присуство чланова састанцима је било редовно.

На почетку школске године СВ је продужило мандат руководиоцу, усвојило План рада, План извођења блок наставе и анализирано услове и начине за извођење наставе.

Усвојен је предлог да се у току школске године организују посете предузећима ЕД, ЕМС и ХЕ "Бердап". У току године није дошло до реализације предвиђених посета.

У току разговора о плану уписа одлучено је да се за упис у четворогодишњем школовању у подручју рада стручног већа предложи профил Електротехничар рачунара, док је за школовање у трећем степену предложен профил Електричар.

На почетку другог полугодишта су предузети сви потребни кораци у организацији матурског испита и завршног испита. Одабрани су задаци за практични део испита, анализирани су Правилници и приступило се евидентирању потреба у материјалу за матурски и завршни испит.

За ментора Јовани Букатаревић одабран је Игор Спасић.

У току другог полугодишта СВ је прошло кроз процедуру вредновања и оцењивања уџбеника.

Ученици нису изразили интересовање да ове године учествују на такмичењима.

Анализом рада школској години уочено је да је успех ученика, из стручних предмета, на нивоу ранијих школских година, најчешће слабији од 3,00. Видна је немотивисаност великог дела ученика за постигнућа изнад основног нивоа. Резултат незаинтересованости ученика је и неуспех седам ученика на матурском испиту на тесту стручних знања, као и не приступање завршном испиту једног ученика. СВ је незадовољно успехом на матурском испиту, док је успехом на завршном испиту задовољно обзиром на састав одељења трећег степена.

На последњем састанку је уочен проблем са реализацијом пуне норме за поједине наставнике СВ у следећој школској години.

7.4.3. Стручно веће језичке групе предмета:

Стручно веће језичких предмета радило је на идентификацији ученика којима је потребна помоћ у савладавању наставних садржаја као и оних којима је потребан додатни рад.

Наставници су константно усклађивали критеријуме оцењивања међусобно и усаглашавали их са стандардима оцењивања тако да је оцењивање ученика протекло благовремено, јавно образложено и ученицима потпуно јасно. И закључне оцене на крају другог полугодишта то потврђују.

Наставници нашег Актива били су вредни и активни и ове године.

Наставник енглеског језика Драгана Пауновић је одржала час „Германизми, англицизми и турцизми у српском језику“ посвећен Дану страних језика 26. септембра, а наставник српског језика Мирјана Гавриловић је одржала угледни час „Кад је Гилгамеш срео Христа“.

Наставник Марко Груичић је током целе године изводио саветодавни надзор у школи, и реализовао је акредитовани семинар „Савремени концепт у реализацији допунске наставе“. Као члан испитивачке комисије учествовао је и на међународном испиту из француског језика DELF.

Наставник Јасмина Ђорђевић је са нашим ученицима припремила новогодишњу представу „Новогодишња прича“ која се одиграла приликом доделе пакетића деци запослених.

У октобру су сви наставници узели активно учешће у обуци програма стручног усавршавања „Савремени концепт у реализацији допунске наставе“ који је наставник француског језика и виши педагошки саветник Марко Груичић одржао у нашој школи.

У фебруару наставници српског језика присуствовали су 67. зимском семинару из српског језика, а сви чланови Актива су одрадили онлајн семинар „Етика и интегритет“.

Наставници су све време вредно и одговорно одржавали часове како допунске, тако и додатне наставе, а резултати које су наши ученици имали на такмичењима најбоље о томе говоре. Ученици 3. и 4. разреда су учествовали на четири окружна такмичења (из српског, енглеског и француског језика и књижевној олимпијади) и на свим овим такмичењима остварили пласман на републичко такмичење, где су такође показали завидан ниво знања.

Редовно је одржавана и припремна настава за полагање матурских испита и пријемних испита за факултете. Матурски испити су успешно окончани, сви ученици који су бранили матурске радове из енглеског и српског језика су се јако добро показали и оцењени су највишим оценама.

Наставник енглеског језика Александра Јовановић је са ученицима реализовала пројекат „Како правилно користити вештачку интелигенцију“ који је кулминирао предавањем и радионицом за грађане одржаном у Дому културе у мају 2026.

Сви наставници, чланови Актива, су узимали учешће у акцијама које су се у нашој школи одржавале поводом Божића, Васкрса, 8.марта, Дана заљубљених...

У току ове школске године одржано је шест састанака Већа језичке групе предмета.

7.4.4. Стручно веће за област предмета из природних наука:

Стручно веће наставника предмета природних наука је у току школске године радило у складу са усвојеним планом рада за ову школску годину. Одржана су четири састанка. Састанци су одржани у складу са планом рада, и према утврђеној динамици уз активност свих чланова стручног већа. (разматрани и реализовани примарни задаци за ову школску годину, утврђени су термини реализације плана писмених провера, разговарало се о усклађивању критеријума оцењивања и индентификацију ученика за додатну и допунску наставу, организацији часова допунске и додатне наставе, припрема и учествовање ученика на такмичењима).

- Конституисање Стручног већа на почетку школске 2025/2026.године
- Усвајање плана и програма Стручног већа природних наука.
- Конституисање списка учбеника по образовним профилима и разредима за предмете природних наука.
- Сви чланови већа су у августу месецу упућени у смернице министарства просвете за почетак нове школске године као и новим наставним плановима за општеобразовне предмете у средњим стручним школама.
- Спровођење иницијалног тестирања свих ученика по образовним профилима и разредима.
- У првом полугодишту веће је одржало три седнице, (октобар, децембар и јануар).
- Конституисање личних планова стручног усавршавања већа, планова ученика по ИОП-у, планова писмених и контролних провера, распореда допунске, додатне, припремне наставе за такмичења и осталих часова задужења по 40 часовној радној недељи.
- Континуирано праћење, вредновање рада и постигнућа ученика.
- Консултације чланова већа о мерама и методама за побољшање успеха и рада ученика.
- Пријављивање ученика за програм Петнице, пројеката који прате наставу по образовним профилима.
- Стручно усавршавање чланова већа у установи и ван установе
- Вредновање чланова већа од стране екстерне инспекције школске управе Зајечар.
- Непрекидна сарадња са школским педагогом о активностима, мерама, методама које се спроводе у настави и ван ње.
- У другом полугодиштру стручно веће природних наука одржало је четири седнице (април, мај, јун и август).
- Договор о активностима у оквиру израде акционог плана за унапређења квалитета рада школе, на основу извештја о спољашњем вредновању школе у оквиру стручног већа предмета природних наука.
- Реализовани су часови припреме ученика за такмичење из предмета: физика, хемија, математика.
- Реализовани су часови секције из предмета биологија.

- Детаљно су праћена постигнућа ученика на такмичењима од општинског, окружног до републичког нивоа.
- Реализовани су часови припреме за матурске испите, као и часови припреме за упис ученика завршних разреда на факултет.
- Сви чланови већа били су укључени у спровођење испита ученика завршних разреда кроз менторство, дежурство, консултације.
- Сачињени су извештаји о одржаним угледним часовима, стручном усавршавању чланова већа.
- Спроведена је евалуација ученика који наставу похађају по ИОП-у.
- Одржани су часови припремне наставе за ученике који су били упућени на поправни испит.
- По утврђеном распореду спроведени су разредни и поправни испити.

7.4.5. Стручно веће за област друштвених наука, уметности и физичког васпитања:

У периоду септембар-јун одржана су шест састанка Стручног већа за област друштвених наука, уметности и физичког васпитања. Теме састанка су углавном биле из наставе, годишњег плана рада школе, а прилагођене су стварној ситуацији у школи. На почетку школске године дошло је до промене међу члановима те Стручно веће за област друштвених наука, уметности и физичког васпитања чине: Сања Стојковић наставник географије, Бранислава Тасић, наставник филозофије и социологије, Николина Србуловић, наставник верске наставе, Илија Мудринић, наставник физичког васпитања, Иван Радуловић, наставник физичког васпитања, Љубица Поповић, наставник психологије, Маја Пејкић, наставник права, Александар Милановић наставник ликовне културе и Ана Стојановић, наставник историје. За председника Стручног већа за област друштвених наука, уметности и физичког васпитања поново је изабрана Сања Стојковић, наставник географије.

На састанцима је извршена анализа рада ученика. Због објективно слабијег састава одељења I-3, I-4, I-5, II-4 и II-5 чланови Стучног већа су прилагодили критеријуме потребне за добијање позитивне оцено. Истовремено је појачан допунски рад са овим одељењима. Сви чланови Већа су се сложили да критеријуми оцењивања морају бити прилагођени одељењу, због различите структуре ученика. Уједначавање критеријума оцењивања на нивоу Стручног већа, показало се као неизводљиво за све предмете овог Стручног већа, јер су предмети обухваћени овим већем различите природе (друштвене науке и вештине). Корелације међу предметима су бројне, али је тешко ускладити истовремену обраду тема, због задатих планова и програма који теме обрађују у различитим школским годинама.

Закључено је да су сви ученици су оцењени позитивно изузев једне ученице из прве године економског смера Аните Бибесковић која има негативну оценоу из историје те се упућује на поправни испит. Успех на крају године је задовољавајући, собзиром да је била само 1 негативна закључна оцена. Гимназијска одељења су похваљена са залагање из више предмета, изузев гимназијског одељења друге године чији ученици показују слабо предзнање из основне школе. Одељења I/4, I/3 I/5, II-4 и II/5 по утиску већине чланова веома слаба, неактивна, слабо мотивисана за рад.

Профсорка верске наставе Николина Србуловић организовала је као и сваке године Божићни базар на ком су деца продавала бројанице, колачиће и новогодишње украсе. Ове године велику помоћ су имали од ученика одељења I-5, односно од наших куvara. Значај допринос дале су и професорке српског и енглеског језика које су са децом радиле на изради честитки. Од сакупљеног новца су се традиционално купили новогодишњи пакетићи и поделили деци слабијих материјалних могућности. Успешно је организована и екскурзија верске наставе, где су ученици заједно са својим професорима обишли Београд.

Разматран је план уписа за наредну школску годину 2026./2027. год. Предлог Стручног већа да уместо економског смера буде понуђен туристички смер који има већи фонд часова за наставнике овог Већа није прошао на Наставничком већу те је изабран економски смер.

Извршен је избор уџбеника и осталих наставних средстава одобрених од стране Министарства просвете и науке и дати су предлози и допуне програма рада Стручног већа за наредну школску годину.

Разматрало се о процентуалном ангажовању наставника за наредну школску годину. Закључак је да код чланова Стручног већа нема промена за наредну школску годину. Константовано је да немамо стручни кадар за предмет музичко васпитање.

Разговарало се о часовима додатне, допунске наставе и секција. Највећи акценат је стављен на мотивацију ученика за овај вид наставе собзором да из године у годину опада интересовање ученика изузев спортске секције где је интересовање велико. Организован је Светосавски турнир ученика наше

школе из следећих спортова: одбојка, кошарка и мали фудбал. Победницима турнира подељене су медаље за освојено прво, друго и треће место. За организацију Светосавског турнира подједнако су заслужни професори: Илија Мудринић и Иван Радуовић који су похваљени на Стручном и Наставничком већу. Наши ученици су постигли и одређене успехе на такмичењима и то: Историја – ученица трећег разряда гимназијског смера освојила је 2. место на републичком такмичењу и из Физичког васпитања остварени су следећи резултати:

Стони тенис - дечаци - 3. Место, окружно такмичење

Рукомет - дечаци - 1. Место, окружно такмичење, 2. Место међоуокружно такмичење

Одбојка - девојчице - 2. Место, окружно такмичење

Фудбал - дечаци - 3. Место, окружно такмичење

Кошарка - дечаци - 4. Место, окружно такмичење

Баскет 3x3 - дечаци - 2. Место, окружно такмичење

Атлетика - дечаци - 2. Место, окружно такмичење

Атлетика - девојчице - 2. Место, окружно такмичење

Чланови Стручног већа су констатовали да су Планови остварени и реализовани у потпуности. Извршена је анализа одржаних и посећених угледних часова. Огледни час одржала је Маја Пејкић са ученицима економског смера у кладовској судници, а пројекат – Развој здравства је и ове године настављен и реализован од стране професорке историје Ане Стојановић са ученицима наше и основне школе. Закључено је да се број угледних и огледних часова мора увећати наредне школске године.

Чланови Стручног већа одржали су и часове припремне наставе за полагање матурских испита. Матурски испит је ове школске године био организован само из предмета психологије и социологије. Сви пријављени ученици гимназијског смера успешно су одбранили своје матурске радове и добили одличне оцене. Закључак је да матуранте треба више мотивисати за избор и других предмета.

7.4.6. Стручно веће за машинску групу предмета:

Стручно веће наставника машинске групе предмета је у току школске године радило у складу са усвојеним планом рада за ову школску годину. Одржана су четири састанка. Састанци су одржани у складу са планом рада, а према динамици која ј била неопходна за праћење свих активности у вези са радом чланова стручног већа (разматрани и реализовани примарни задаци за ову школску годину, утврђени су термини реализације плана писмених провера, разговарало се о усклађивању критеријума оцењивања и индентификацији ученика за додатну и допунску наставу, организацији часова допунске наставе.

Договором између чланова Већа утврђена су пет редовна састанка овог Већа у току шк.2025/2026 године, који су одржани током године, закључно са петом седницом након поправног испита. Исто тако кад год је било потребе састанци су се одржавати по групама, за време великих одмора или пре или после наставе а о томе се не води посебна писана евиденција.

Наставници су на почетку школске год. добили сва обавештења везано за семинаре и стручно усавршавање за школску 2025/2026.

Иченици

Стручно усавршавање ван установи:

1. Савремени концепт у реализацији допунске наставе.

2. Етика и интегритет у систему образовања.

Успех ученика на крају другог полугодишта полугодишта:

одељење	I-4	II-4	III-4	
Број ученика м/ж	17/3	20/7	10/3	
Позитиван успех	19	20	10	
Негативан успех	1	7	3	
Упућени на поправни испит	1	5	3	9

Два ученика другог разреда су у јунском року поновили разред.

Ученици упућени на поправни испит из машинских предмета успешно су завршили и стекли могућност уписа у наредни разред.

Ученик Урош Субашић наставља школовање након понољеног другог разреда.

Допунска настава се одвијала по плану, број часова допунске наставе се повећава или смањује у зависности од области која се обрађује.

Припремна настава за поправни испит у августовском року одржана је у складу са предвиђеним планом.

7.5. Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

Тим је радио у конструктивној атмосфери и уз активно учешће свих чланова Тима.

У току школске године 2025/2026 године. Тим је одржао 2 редовна и 1 ванредни састанак.

На првој редовној седници смо конституисали тим и одредили смернице рада, направили план за ову школску годину.

У току првог полугодишта школске 2025/2026 године, Тиму је пријављен један случај дигиталног насиља. Зато је одржана и једна ванредна седница Тима.

Друго полугодиште је прошло релативно мирно, радило се на развијању солидарности, толеранције и заједништва. У договору са Тимом за вршњачко насиље, спроведени су тематски дани у боји, деца и запослени су носили гардеробу исте боје петком. Одазив је био одличан и међу децом и међу запосленима.

Ученици су имали разговоре са ученицима четвртог разреда о насиљу, то је такође прошло веома успешно, наишло је да добру реакцију код ученика.

Тим је сарађивао на следећим активностима: Божићни базар, Васкршње даривање, Осмомартовске честитке, Дани сећања, Недеља позитивних порука

Очекује се наставак добре праксе и у наредној школској години, са организацијом и реализацијом конкретних ширих и осмишљених акција у циљу превентивног деловања, разговара са ученицима о свим врстама насиља у оквиру ЧОС и редовне наставе.

7.6. Стручни актив за развој школског програма

Стручни актив за развој школског програма у току школске 2025/26. године одржао је четири седнице и радио је у саставу:

1. Данијела Фасујевић, стручни сарадник педагог
2. Мира Мајовић Турановић, наставник математике
3. Мирјана Илијевић, наставник електро групе предмета;
4. Јелена Јовановић, наставник економске групе предмета;
5. Анђелија Милосављевић, наставник машинске групе предмета;
6. Никола Боболокић, наставник куварства;

Стручни актив за развој Школског програма, планиране активности школске 2025/2026. године у потпуности је реализовао. На својим састанцима размартана су питања која се односе на наставне планове и програме, начине остваривања програма.

Конституисан је стручни актив за развој школског програма; Усвајен план рада актива за развој школског програма за текућу школску годину; Праћене измене у програму МПТР (Просветни гласник РС).

Чланови актива су се упознали са циљевима, задацима и садржајем Школског програма, као и задужењима рада сваког члана актива. Предметни наставници су обавештени и за нове наставне програме за образовне профиле: електротехничар рачунара, електротехничар енергетике; машински техничар за компјутерско конструисање; економски техничар, електричар; кувар. Предметни наставници за све образовне профиле су се прилагодили новом плану и програму у својим глобалним и месечним плановима

Активности којим се пратило остваривање програма образовања и васпитања:

- праћење наставних (часови редовне, допунске и додатне наставе) и ваннаставних активности (слободне активности ученика, секције) од стране педагошке службе, анализа и евалуација редовних часова према

стандардима, индивидуални разговори са наставницима о посећеним часовима и остварености образовно-васпитних циљева;

- Разматране су примедбе наставника и тешкоће у реализацији наставних планова и програма у одељењима са недовољном мотивацијом ученика за учење у појединим одељењима;
- Чланови актива су посредно пратили и реализацију допунског рада и успех ученика и предлагали могућа решења за успешнији рад и боље резултате рада ученика Став стручних већа која доносе и подружавају примену мера за побољшање рада и учења;
- Индивидуализација рада са појединим ученицима;
- Непрекидно праћење ученика у напредовању и оставаривању и схода кроз усмено пропитивање, писмене тестове знања, ангажовања;
- Пружањ епомоћи и иницирање комуникације са ученицима који наставу прате по ИОПу;
- Сарадња са члановима локалне заједнице у различитим активностима, манифестацијама у оквиру остваривања садржаја Школског програма, наставних и ваннаставних активности;
- Анализа остварености циљева Школског програма на крају школске 2025-26. године и реализоване активности према приоритетним областима Развојног плана школе;
- Одељењске старешине завршних разреда ће у сарадњи са ученицима водити евиденцију о успеху ученика на пријемним испитима и упису на жељене факултете;

Резултат рада наставника и ученика: На нивоу школе има 97 одличних ученика (28 ученик са просеком 5.00), 94 врло добрих, 112 добрих и 4 ученика са довољним успехом. Са негативном успехом је завршило 17 ученика., од чега је 13 ученика са једном и 4 ученика са две негативне оцене

Закључак:

Школски програм школе је састављен у складу са Законом и садржи све прописане садржаје. Сваком садржају је дат одговарајући значај. Структуриран је тако да садржи табеларне податке: време, начин место и носиоца остваривања програма. Школским програмом обезбеђује се остваривање наставних планова и програма и потреба ученика и родитеља школе и јединице локалне самоуправе и заснован је на реалним потенцијалима школе. Годишњи план рада донет је у складу са развојним планом и програмом образовања и васпитања. Прецизно и оперативно је утврђено време, место, начин и носиоци остваривања.

Анализом усклађености наставних планова и програма и потреба ученика са Школским програмом, утврђено је да Школски програм углавном задовољава потребе ученика али се може допунити новим садржајима.

Наставници су се редовно припремали за наставу – годишњи планови ,оперативни или месечни планови рада и индивидуалне припреме за часове наставника, саставни су део педагошке документације наставника.

За ученике завршних разреда, организовани су и реалитзовани су матурски и завршни испити. Остварени резултати анализирани су на нивоу стручних већа. Ученици завршних разреда су одбранили своје матурске радове.

Мере за побољшање рада:

- Поштовати индивидуалне разлике међу ученицима по начину учења и брзини напредовања – диференцијације у раду са ученицима
- Организовати припремну наставу за полагање матурских и завршних испита од почетка школске године
- Унапредити успех и постигнућа ученика до очекиваног основног, средњег и напредног нивоа.
- Побољшати сарадњу са родитељима како би додатно мотивисали ученике да имају већа постигнућа, бољи успех.

Чланови актива су посредно пратили и реализацију допунског рада и успех ученика и предлагали могућа решења за успешнији рад и боље резултате рада ученика

У току другог полугодишта стручни актив за развој школског програма, припремао је и израдио нови Школски програм, у коме су укључени сви садржаји, процеси и активности који имају за циљ остваривање образовно-васпитних задатака, принципа, циљева и стандарда постигнућа, у сврху промовисања интелектуални, лични, друштвени и физички развој ученика. При изради Школског програма стављен је акценат на специфичности школе и средине у коју школа делује. Према томе, полазиште рада на садржајима Школског програма јесу потребе и интереси наших ученика, њихових родитеља и локалне заједнице, задовољење општих и специфичних образовних потреба ученика ,у складу

са оптималним могућностима школе. Доношење Школског програма је на основу наставног плана и програма у складу са Законом и представља основу на којој сваки наставник и стручни сарадник планира и реализује свој рад. Поједини делови школског програма иновирају се у току његовог остваривања.

7.7. Тим за инклузивно образовање

У складу са Законом о основама система образовања и васпитања, школа је за школску 2025/2026.годину формирала Тим за инклузивно образовање. Чланови тима су радили у складу са задацима и постављеним циљевима. Чланови Тима за инклузивно образовање, по одлуци директора су:

1. Мариновић Богољуб, наставник
2. Стојковић Сања, наставник географије
3. Боболокић Никола, наставник куварства
4. Петковић Јелена, наставник хемије
5. Шереметовић Петра, представник Ученичког парламента

Током школске 2025/2026. године Тим за инклузивно образовање одржао је шест састанака и у потпуности реализовао планиране активности предвиђене Годишњим планом рада.

На почетку школске године чланови Тима су упознати са Планом рада Тима за инклузивно образовање, који је једногласно усвојен. Након периода адаптације ученика, током септембра месеца одржане су седнице одељењских већа свих разреда, на којима су одељењске старешине, предметни наставници и педагог школе идентификовали ученике којима је потребна додатна образовна подршка. На основу изнетих запажања и у складу са одредбама Правилника о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање, израђени су педагошки профили ученика и прикупљене сагласности родитеља за пружање додатне подршке.

Извршена је детаљна евиденција ученика којима је потребна додатна подршка у образовно-васпитном раду. Утврђено је да наставу по индивидуалном образовном плану похађа укупно осам ученика, од чега пет ученика по ИОП-у 1 и три ученика по ИОП-у 2, док се за два ученика примењује индивидуализован начин рада. За све ученике којима је потребна додатна подршка израђени су педагошки профили и персонализовани планови наставе, а прикупљене су и сагласности родитеља за њихову примену током текуће школске године. Током школске године разматрани су и усвојени предлози вредновања индивидуалних образовних планова, у складу са прописаним процедурама и потребама ученика.

Одржан је и састанак Тима са одељењским старешинама на коме су анализирани резултати ученика који су на класификационим периодима показали слабија школска постигнућа, као и могућности за пружање додатне подршке и унапређивање њиховог успеха.

Током читаве школске године предметни наставници, чланови Тима за инклузивно образовање и педагог школе континуирано су пружали подршку ученицима којима је она била потребна. На основу праћења реализације индивидуализованог рада и ИОП-а, педагог школе одржао је стручно предавање на тему „Кораци у изради ИОП-а и индивидуални образовни план“. Том приликом наставницима су пружене смернице и савети у вези са организацијом наставног процеса, применом индивидуализације наставе, постављањем реалних и достижних образовних захтева, као и праћењем и вредновањем ученичких постигнућа. Све планиране активности Тима за инклузивно образовање успешно су реализоване, чиме је обезбеђена континуирана подршка ученицима којима је она потребна и допринето унапређивању квалитета инклузивног образовања у школи.

Ученици који су протекле школске године похађали наставу по ИОП-у по одељењима и разредима:

РАЗРЕД	бр.ученика (ИОП1)-(ИОП2)	бр.даровитих ученика (ИОП3)	укупан број ученика обухваћених ИОП-ом
III	5(ИОП1)+3(ИОП2)	/	8
I-IV	8		8

7.8. Тим за додатну подршку

Тим за додатну подршку ученицима, у току другог полугодишта је наставио са праћењем даље реализације програма ИОП-2, на основу евалуација постигнућа ученика на крају првог полугодишта.

7.9. Тим за каријерно вођење

Тим се у току школске године састајао четири пута, два у току првог полугодишта и два пута у току другог полугодишта и остварио већину активности које су предвиђене планом. Планирано је да се пета седница Тима одржи у августу.

- Тим је усвојио План за школску 2025./26. годину. Носиоци активности нису само чланови тима већ и све разредне старешине, тако да је тим донео закључак да треба уско сарађивати са разредним старешинама, обезбедити им сав потребан материјал, информације и савете о томе како на најбољи начин да спроведу професионалну оријентацију на часовима одељенских заједница.

- Анализиран је приручник са предлозима радионица Како развијати вештине управљања каријером ученика у средњој школи. Области које су предложене и о којима се расправљало на седници су Откривање и разумевање себе, Сагледавање могућности света образовања и света рада и Креирање каријере.

Прва област (Откривање и разумевање себе) упознаје ученике са појмовима „каријера, посао и професија,, и значају самопроцене за даљи професионални и лични развој. Ученици се подстичу да мало размисле о себи и чиме би желели да се баве у будућности. Да ли поседују способности и вештине, да ли би усвојили неке нове вештине које су неопходне за одређено занимање. Ученицима би се скретала пажња на значај неких вештина, које би они морали да развијају и ван формалног образовања. У циљу идентификације сопствених карактеристика ученици размишљају о себи, својим особинама, интересовањима, хобијима, о томе шта воле да раде, како проводе слободно време и у чему су добри. Циљеви радионица су: истраживање себе, у контексту личног и професионалног развоја, разумевање сопствених карактеристика и формирање слике о себи.

Друга област (Сагледавање могућности света образовања и света рада) упознаје ученике са образовним профилима које су уписали и потенцијалним пословима које би могли да раде када заврше школовање. Посебна пажња посвећује се списку предмета на будућим студијским програмима, могућностима за стручну праксу и ситуација на тржишту рада. Анализира се могућност даљег школовања и извори информација о наставку даљег школовања и запошљавања.

Трећа област (Креирање каријере) пружа подршку ученицима за самостално планирање каријерног развоја. Важно је да се младима подигне свест о важности планирања и професионалног развоја, као развијање самоспознаје, зато што већина није свесна својих реалних могућности.

Анализиране су све три области и једногласно изабрана радионица Колико познајем своје занимање?, из области Сагледавање могућности света образовања и света рада.

У току првог и другог полугодишта било је презентовања факултета као што је планом предвиђено. На последњем састанку извршена је евалуација планираних активности.

7.10. Стручни актив за развојно планирање

Актив за РПШ се у току првог полугодишта састао два пута ради праћења остварености Акционог плана за текућу годину, као и праћења рада других тимова и већа.

На почетку школске године конституисан је нови Актив. Примарни задаци усвојени за школску годину одређени су на основу извештаја о самовредновању, извештаја о спољашњем вредновању, извештаја о остваривању стандарда постигнућа и других индикатора рада и Смерница МП.

Актив за Развојни план школе ће се, на основу Смерница МП, усмерити првенствено на развијање кључне области: Настава и учење.

У складу са тим, али и са активностима предвиђеним планом за РПШ, одређени су приоритети у остваривању образовно васпитног рада, циљеви и задаци, план и носиоци активности, критеријуми и мерила за вредновање планираних активности и друга питања од значаја за развој школе. Све то је организовано у амбициозни Акциони план рада за школску 2025/26. годину

Сви руководиоци тимова и већа су на почетку школске године усклађивали планове рада са активностима из развојног плана и резултатима самовредновања и екстерног вредновања школе рада школе. Према Смерницама планови одељенских старешина прилагођени су тако да обухватају провере

прилагођености првака на нову школу и развијање толеранције код ученика, на чему је радио и педагог школе у сарадњи са ученицима-члановима Ученичког парламента. На часовима је вршена и едукација и информисање о облицима насиља, злостављања и занемаривања свих заинтересованих страна (радионице, предавања).

Марко Груичић је одржао акредитовани семинар за запослене у настави на тему „Савремени концепт у реализацији допунске наставе“ у просторијама наше школе на коме је присуствовао велики број наставника.

У септембру су у школи одржане бесплатне обуке за ученике четврте године у оквиру пројекта „Комуникација и Каријера“ где су теме биле: писање савременог CV-а, пословна комуникација. Обуку је организовао Центар за образовање и развој МАГНЕТА из Кладова уз подршку Министарства туризма и омладине РС.

У октобру, поводом светског Дана борбе против трговине људима, ученице наше школе које су уједно и едукаторке Црвеног крста одржале су предавања на ову тему. Том приликом покушале су да објасне својим вршњацима како трговина људима изгледа и са којим опасностима се могу суочити.

Канцеларија за младе „СОЦИЈАЛНО ПРЕДУЗЕТНИШТВО“ одржала је предавање на коме су ученици четвртог разреда упознати са планом како почети сопствени бизнис и како изградити рекламу за њега.

Радило се на томе да планови тимова, већа и актива буду једнообразни и предузете су мере у циљу унапређивања рада тимова, тако што је успостављена боља комуникација унутар тимова формирањем група за тимове на друштвеним мрежама и између тимова путем мејла.

Почетком новембра део ученика одељења IV2 и IV3 успешно су завршили обуку по програму Развојне агенције Србије и Регионалне агенције за развој источне Србије – RARIS; обука за почетнике у бизнису. Предавач је био Бобан Констадиновић који је на интересантан начин приказао ученицима како могу да започну сопствени бизнис. Ученици одељења IV2 су на предмету Предузетништво урадили брошуре, веб-странице и видеорекламе за своје будуће фирме. Брошуре на тему „Научи о фриленсерима“ и „Поступак оснивања предузетника“ користиће и осталим ученицима школе.

Традиционални хуманитарни Божићни базар ученика Средње школе је одржан у понедељак 22.12.2025. године у 16:30 часова. Циљ ове хуманитарне акције је прикупљање новчаних средстава за куповину Божићних пакетића деци слабог материјалног стања. Ученици и наставници школе суприпремили слатке посластице и рукотворине. Од прикупљеног новца спремљено је 59 пакетића који ће бити уручени деци од 2 месеца до 14 година слабог материјалног стања.

Планирање допунске наставе и додатног рада је засновано на праћењу постигнућа ученика, али је тешко организовати допунску наставу у појединим одељењима због проблема са превозом ученика/путника.

Фејсбук страница школе је, сада већ стандардно, активна и посећена. На њој се редовно ажурирају новости везане за школски живот, а нарочито за промоцију ученика који су остварили резултате на разним такмичењима. Сајт се не ажурира овим подацима и мање је активан.

7.11. Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва

У овој школској години, урађен је и усвојен годишњи план рада. Подељена су задужења члановима Тима. Извршена је операционализација рада и дефинисане активности које ће Тим реализовати у школској 2025/2026. год. Тим је осмислио и предложио низ активности и тема које се могу реализовати у нашој школи у циљу развоја предузетништва код ученика. Примену различитих метода и средстава за рад и могућност да се компетенције боље уоче, а то су часови корелације, угледни/огледни часови, радионице, и сл.

У периоду септембар-јун одржана су шест састанка Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва којима су присуствовали сви чланови Тима.

На првом састанку извршено је формирање Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва. Што се тиче именовања чланова Тима дошло је до промене тако да Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва чине:

Стојковић Сања, наставник географије, члан тима
Антић Гордана, наставник српског језика и књижевности, члан тима,
Димитријевић Драган, наставник електро групе предмета, члан тима,
Жупан Ирена, наставник економске групе предмета, члан тима,

Тасић Бранислава, наставник социологије и филозофије, члан тима,
Истодоровић Матеја, представник Ученичког парламента, члан тима,
Флорић Валентина, наставник машинске групе предмета, председник тима.

Извршена је операционализација рада и дефинисане активности које ће Тим реализовати у школској 2025./2026. год.

Сви чланови Тима су у оквиру састанака својих Стручних већа иницирали разговоре о часовима који развијају међупредметне компетенције и мотивисали своје колеге да изаберу најбоље примере таквих часова које ће Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва уврстити у базу на крају школске 2025./2026. год.

Сви чланови Тима су промовисали ученицима – предузетништво. Разговарали са ученицима на часовима Грађанског васпитања и Одељенске заједнице у каквим хуманитарним акцијама би желели да учествују, подстицали ученике да размене што више идеја.

У оквиру дела која се односи на анализу годишњих и месечних планова наставника за текућу школску годину, неопходно је усагласити како годишње тако и месечне оперативне планове рада наставника у складу са новим обрасцем који је усвојену нашој школи. Нови образац је оријентисан исходима учења и међупредметним корелацијама. Свим предметним наставницима су прослеђени нови обрасци у електронском облику. Израђени планови свих наставника се налазе у бази података стручног сарадника. Договорено је да предметни наставници опште образовних предмета као и стручних предмета у оквиру својих наставних јединица креирају припреме за час који за циљ имају подстицање ученика да развијају компетенције за целоживотно учење, естетичку компетенцију, комуникацију, предузимљивост и оријентацију ка предузетништву. Сви чланови Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва су сагласни да је изузетно важно да ученици самостално издвајају и процењују критеријуме успешности, да умеју да користе резултате самопроцене за боље планирање и повећање сопствене ефикасности и самопоуздања, да буду аутономни и самостални у доношењу одлука – у школи и ван ње.

22.09.2025. године у школи су одржане бесплатне обуке за ученике четвртог разреда у оквиру пројекта "Комуникација & Каријера" где су теме биле: писање савременог CV-а, пословна комуникација. Обуку је организовао Центар за образовање и развој МАГНЕТА из Кладова уз подршку Министарства туризма и омладине РС.

Поводом 18. октобра, светског Дана борбе против трговине људима, ученице наше школе које су уједно и едукаторке Црвеног крста одржале су предавања на ову тему, том приликом покушале су да објасне својим вршњацима како трговина људима изгледа и са којим опасностима се могу суочити.

5.11 и 6.11 део ученика одељења IV2 и IV3 успешно су завршили обуку по програму Развојне агенције Србије и Регионалне агенције за развој источне Србије- RARIS. Обука за почетнике у бизнису. Предавач је био Бобан Констадиновић који је на интересантан начин приказао ученицима како могу да започну сопствени бизнис. Ученици одељења IV2 су на предмету Предузетништво урадили брошуре, веб-странице и видео рекламе за своје будуће фирме. Брошуре на тему Научи о фриленсерима и Поступак оснивања предузетника користиће и осталим ученицима школе.

Традиционални хуманитарни Божићни базар ученика Средње школе је одржан у понедељак 22.12.2025. године у 16:30 часова. Циљ ове хуманитарне акције је прикупљање новчаних средстава за куповину Божићних пакетића деци слабог материјалног стања. Ученици и наставници школе су припремили слатке послатице и рукотворине. Од прикупљеног новца спремно је 59 пакетића који ће бити уручени деци од 2 месеца до 14 година слабог материјалног стања.

Стратегија за подстицање ученика за објективну процену сопственог знања и постигнућа јесте групно решавање задатака уз отворену дебату око избора стратегије и начина за решавање задатка. Сви чланови Тима су једним делом кроз своје наставне предмете као и различитим активностима и темама које се могу реализовати у нашој школи промовисали предузетништво код ученика.

Ради боље реализације наставе неопходна је добра комуникација и размена информација на релацији између наставника и ученика. Употребом савремених комуникационих алата попут онлајн учионица за образовно васпитно рад са ученицима и вибер група за размену обавештења о наставним активностима као и електронске поште, креирани су добри канали комуникације између предметних наставника и ученика.

Редовном посетом часова обрађала се пажња на заступљеност и примену међупредметних компетенција: компетенција за учење, одговорно учешће у демократском друштву, естетичка компетенција, комуникација, одговораност према околини, одговораност према здрављу, предузимљивост и оријентација ка предузетништву, рад са подацима и информацијама, решавање проблема, сарадња, дигиталн акомпетенција.

25.03.2026. реализован је час који је повезивао верску наставу, социологију, здравствену културу. Тема је била „Биоетика-абортус“. У оквиру обраде теме биоетике, са посебним освртом на питање абортуса, реализовано је међупредметно повезивање садржаја из верске наставе, социологије и здравствене културе. Ученици су имали прилику да сагледају ову тему из различитих углова – моралног, друштвеног и здравственог, чиме је подстакнуто критичко мишљење и развијање свести о сложености биоетичких питања. Кроз дискусију и размену мишљења, ученици су развијали следеће међупредметне компетенције:

- **Компетенција за целоживотно учење** – ученици су, на основу презентованих садржаја од стране наставника, подстицани да разумеју и анализирају информације, као и да формирају сопствено мишљење уз уважавање различитих перспектива.
- **Комуникација и сарадња** – кроз групни рад и дебату, ученици су увежбавали аргументовано изражавање мишљења, активно слушање и уважавање туђих ставова.
- **Одговораност према здрављу** – ученици су стекли основна знања о репродуктивном здрављу, последицама абортуса и значају превенције.
- **Одговораност према околини и друштву** – развијана је свест о друштвеним, културним и етичким аспектима ове теме, као и разумевање различитих вредносних система.
- **Рад са подацима и информацијама** – ученици су учили да разликују поуздане од непоузданих извора и критички приступају информацијама.
- **Естетичка и етичка компетенција** – кроз повезивање са верском наставом, ученици су разматрали моралне дилеме и вредносне судове у контексту различитих традиција и уверења.

Ученици су показали заинтересованост за тему и способност да аргументовано износе своје ставове, уз поштовање различитих мишљења. Међупредметним приступом омогућено је свеобухватно сагледавање теме абортуса као биоетичког питања, чиме су ученици развијали кључне компетенције неопходне за даље образовање и свакодневни живот.

01.04.2026 је одржан и огледни час на тему „Хришћанство и изазови потрошачког друштва“, у корелацији предмета верска настава и економско пословање. Ученици су презентовали који су то изазови потрошачког друштва и како куповна моћ потрошачког друштва подстиче сталну потрошњу и претерано вредновање новца и материјалних добара стоји наспрам хришћанских духовних вредности, скромности, умерености и солидарности. На овај начин ученици су развијали међупредметне компетенције: компетенција за целоживотно учење, рад са подацима и информацијама, естетичка и етичка компетенција.

У склопу Васкршњих празника у нашој школи је обележен дан даривања. Ученике су сачекале скривене чоколадице у учионицама, као и простору школе.

Обележавањем годишњице трагичних догађаја у школи „Владислав Рибникар,, Малом Орашју и Дубони, одлуком Министарства просвете проглашено је као Недеља сећања и заједништва (од 04.05 до 08.05) током које се реализовало различите активности усмерене на неговање културе сећања и одавање поштовања невиним жртвама- ученицима и младима. Недеља је започела минутом ћутања за пале жртве на почетку првог часа. Ученици су у току недеље посадили цвеће у школском дворишту и тиме послали снажну поруку заједништва, емпатије и неговања правих вредности. Овим активностима у оквиру Недеље сећања и заједништва желели смо да нагласимо колико је битно да ширимо међусобно разумевање, љубазност и да нисмо заборавили трагично настрадале у немилим догађајима.

Пројекат МИ и ти - како правилно користити вештачку интелигенцију“ Средње школе успешно је представљен кладовској публици. 14.05 у Галерији Центра за културу одржано је предавање, дискусија и радионица на тему која нас утиче ових дана, а која све више постаје део наше свакодневнице: колико је поуздана вештачка интелигенције, како функционише. Предавање су припремили ученици 2.,3. и 4. Године Средње школе уз помоћ наставника језика, медија и културе Александре Јовановић у оквиру програма „Млади у покрету“ Зајечарске иницијативе.

Чланови Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва као и остали предмети наставници прате рад и резултате ученика и учествују у њиховом каријерном усмеравању. Откривање и разумевање себе у контексту професионалног развоја, формирање слике о себи је важан део развоја ученика, и најбољи начин за препознавање интересовања ученика је кроз тестове способности и вештина.

У школи се у оквиру наставних предмета и ваннаставних облика васпитно образовног рада, радило на развоју свих кључних и општих међупредметних компетенција.

Константовано је да су сви наставници током школске године радили на развоју дигиталне компетенције у оквиру својих наставних предмета.

Извршена је рекапитулација реализованих активности Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва за школску 2025/2026. годину. План рада је реализован у потпуности. Предлог о изради годишњег извештаја рада Тима је усвојен једногласно.

7.12. Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе

Извештај о развоју и квалитету установе за школску 2025/2026. годину представља преглед остварености планираних активности, квалитета образовно-васпитног рада, резултата ученика, рада наставника и стручних органа, као и активности усмерених на унапређивање квалитета рада Средњешколе Кладово.

Извештај је заснован на праћењу остваривања циљева дефинисаних школским развојним планом, годишњим планом рада школе, извештајима стручних већа, тимова и актива, анализа успеха и владања ученика, подацима о изостанцима, реализацији наставе и ваннаставних активности, резултатима ученика на такмичењима, као и на доступним показатељима рада школе.

У анализи су узети у обзир и специфични услови у којима школа остварује своју делатност – демографска кретања на подручју општине Кладово, смањен број ученика који завршавају основну школу, потреба за континуираним унапређивањем квалитета наставе, развој компетенција ученика, професионални развој запослених и потреба за снажнијим повезивањем школе са локалном заједницом и привредним окружењем.

Средња школа Кладово представља јавну образовно-васпитну установу која реализује програме општег и средњег стручног образовања. Школа је настала спајањем Техничке школе и Средње школе „Свети Сава“ 2018. године.

ОПШТИ ПОКАЗАТЕЉИ РАЗВОЈА УСТАНОВЕ

Школа у континуитету настоји да очува квалитет образовања и да своју образовну понуду прилагоди потребама ученика, локалне заједнице и тржишта рада.

У школској 2025/2026. години образовни рад реализован је кроз:

општи тип гимназије;

образовни профил економски техничар;

образовни профил електротехничар енергетике;

образовни профил машински техничар за компјутерско конструисање;

образовни профил кувар.

образовни профил електричар

За школску 2025/2026. годину било је планирано укупно 140 места у пет образовних профила. Након првог круга уписа распоређено је 98 ученика. Највеће интересовање ученика било је за образовни профил економски техничар – 26 ученика, док је за машинског техничара за компјутерско конструисање распоређено 20 ученика, за гимназијски општи тип 19, за електротехничара енергетике 17, а за куvara 14 ученика.

Укупан број ученика у школи на почетку у школске 2025/2026, години је 359 ученика.

Ови подаци указују на релативно стабилно интересовање за различита подручја образовања, али истовремено представљају индикатор потребе за даљим развијањем активности професионалне оријентације и промоције школе.

Посебан значај имају активности усмерене ка ученицима завршних разреда основних школа, кроз представљање образовних профила, могућности наставка школовања и компетенција које ученици стичу током образовања.

КВАЛИТЕТ НАСТАВЕ И УЧЕЊА

Један од основних приоритета школе јесте континуирано унапређивање квалитета наставног процеса.

Током школске 2025/2026. године наставници су настојали да традиционалне методе рада допуне савременим методама, проблемским задацима, истраживачким радом, експериментима, пројектима, презентацијама и коришћењем дигиталних наставних материјала.

Посебан значај има прилагођавање наставног процеса различитим образовним профилима и способностима ученика.

У гимназијском образовању нагласак је стављен на развој функционалних знања, критичког мишљења, способности повезивања садржаја различитих наставних предмета и припрему ученика за наставакообразовања.

У стручним профилима посебна пажња посвећена је повезивању теоријских знања са практичном применом, развијању стручних компетенција и оспособљавању ученика за свет рада. Квалитет наставе праћен је кроз:

- реализацију наставних планова и програма;
- праћење постигнућа ученика;
- анализу оцењивања;
- хоспитације и увид у наставу;
- рад стручних већа;
- допунску и додатну наставу;
- припрему ученика за такмичења;
- пројектне и истраживачке активности;
- коришћење дигиталних наставних средстава.

ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Постигнућа ученика представљају један од најважнијих показатеља квалитета рада установе.

Током школске 2025/2026. године ученици школе учествовали су на различитим нивоима такмичења и показали интересовање за области које превазилазе редовни наставни програм.

Посебно се издвајају резултати из области српског језика и књижевности. На Окружном такмичењу гимназија Борског округа из српског језика и језичке културе ученица Сташа Поповић освојила је прво место у категорији ученика трећег разреда, док су Вања и Миња Тихојевић оствариле пласман међу најбоље ученике у истој категорији.

На Окружном такмичењу – Књижевној олимпијади, Доротеа Радуловић и Сташа Поповић из Средње школе Кладово оствариле су другоместо у категорији ученика трећег разреда и стекле право учешћа на Републичкој књижевној олимпијади.

Посебан квалитет представља укључивање ученика у програме истраживачког карактера. У програму за средњошколце Истраживачке станице Петница за 2026. годину међупозваним полазницима налази се ученица Средње школе Кладово Емилија Радомировић, у области геологије.

Наведени резултати указују на постојање потенцијала за развој талентованих ученика и представљају основ за даље унапређивање система подршке ученицима који показују посебна интересовања и способности. У наредном периоду потребно је наставити са систематским праћењем ученика који остварују изнад просечна постигнућа и обезбедити им додатну подршку кроз менторски рад, додатну наставу, секције, истраживачке пројекте и такмичења.

Посебно значајан показатељ квалитета рада школе представља успех ученика након завршетка средњошколског образовања. Према праћењу даљег образовног пута матураната, **велика већина ученика који су завршили Средњу школу Кладово успела је да упише факултете и студијск програме које је желела**, што представља значајан показатељ успешности образовно-васпитног рада школе.

Овај показатељ потврђује да школа, поред стицања знања предвиђених наставним плановима и програмима, код ученика развија и компетенције неопходне за успешно настављање образовања. Посебно се издвајају развијање способности самосталног учења, критичког мишљења, функционалне примене знања, одговорности и истрајности у остваривању постављених циљева.

Успешан упис великог броја матураната на жељене факултете представља и значајан показатељ **успешности гимназијског образовања**, али и потврду квалитета стручног образовања, јер ученици стручних профила такође имају могућност настава школовања на високо школским установама.

Школа ће и у наредном периоду наставити да прати образовни пут својих бивших ученика, јер подаци о њиховом даљем школовању и професионалном развоју представљају драгоцену повратну информацију о квалитету образовања које су стекли у установи.

Овај показатељ треба посматрати у корелацији са резултатима ученика на такмичењима, успехом током школовања, развијеним компетенцијама и њиховом оспособљеношћу за самостално учење и даље професионалноусавршавање.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Подршка ученицима остваривана је кроз рад одељењских старешина, наставника, стручне службе и тимова школе. Посебна пажња посвећена је:

- праћењу успеха ученика;
- праћењу редовности похађања наставе;
- превенцији осипања ученика;
- пружању подршке ученицима којима је потребна додатна образовна или васпитна подршка;
- професионалној оријентацији;
- подстицању ученика са посебним способностима;
- сарадњи са родитељима;
- развијању одговорности ученика према школским обавезама.

У оквиру праћења успеха уочена је потреба да се додатна пажња посвети ученицима са слабијим образовним постигнућима, посебно кроз правовремено препознавање тешкоћа, допунску наставу и индивидуализацију подршке.

Посебан сегмент рада односио се на појачани васпитни рад са ученицима код којих су уочени проблеми у понашању, редовности похађања наставе или односу према школским обавезама.

ВЛАДАЊЕ, ДИСЦИПЛИНА И ВАСПИТНИ РАД

У области васпитног рада уочено је да је потребно континуирано радити на развијању одговорности ученика, поштовању школских правила и унапређивању међусобне комуникације.

Посебан изазов представља култура комуникације ученика. Уочена је потреба за систематским развијањем:

- културе дијалога;
- уважавања саговорника;
- ненасилне комуникације;
- одговорности за изговорену реч;
- решавања конфликта разговором;
- поштовања различитости;
- одговорног односа према школским обавезама.

У наредном периоду потребно је наставити са превентивним активностима, а не реаговати искључиво након појаве проблема.

Препоручује се да се теме комуникације, одговорности, дигиталног понашања, међуљудских односа и решавања конфликта систематски обрађују на часовима одељењског старешина.

ИЗОСТАНЦИ УЧЕНИКА

Изостанци ученика представљају важан индикатор квалитета и стабилности образовно-васпитног процеса.

Током године праћена је редовност похађања наставе, уз обавезу одељењских старешина да правовремено реагују на повећан број изостанака.

У случајевима повећаног броја изостанака примењиване су мере у складу са школском документацијом и важећим прописима, уз укључивање родитеља и стручне службе.

За наредни период препоручује се:

- рано препознавање ученика са тенденцијом повећања изостанака;

- редовно информисање родитеља;
- анализа узрока изостајања;
- индивидуални разговор са учеником;
- повезивање изостанака са школским успехом;
- праћење ефеката предузетих мера.

Код ученика са израженијим проблемима потребно је наставити индивидуализовани и појачан и васпитни рад.

РАД СТРУЧНИХ ВЕЋА И ТИМОВА

Стручна већа, тимови и стручне службе представљају значајан механизам унутрашњег обезбеђивања квалитета.

Посебан значај има рад Тима за обезбеђивање квалитета установе, чији је задатак да на основу прикупљених података идентификује добре стране рада школе, али и области које захтевају унапређивање. У раду тим апотребно је наставити са повезивањем података из различитих области:

- успех ученика;
- изостанци;
- владање;
- резултати такмичења;
- квалитет наставе;
- задовољство ученика;
- задовољство родитеља;
- професионални развој запослених;
- безбедност ученика;
- сарадња са локалном заједницом.

Важно је да се налази анализа не задржавају само на нивоу констатације, већ да буду основа за конкретне мере унапређивања.

ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ЗАПОСЛЕНИХ

Професионални развој наставника и стручних сарадника представља један од кључних предуслова за унапређивање квалитета школе.

У наредном периоду потребно је посебно подстицати стручно усавршавање у областима:

- савремених метода наставе;
- дигиталних компетенција;
- формативног оцењивања;
- индивидуализације и диференцијације наставе;
- рада са ученицима који имају тешкоће у учењу;
- рада с адаровитим ученицима;
- превенције насиља;
- развоја комуникационих компетенција ученика;
- менталног здравља и социо-емоционалног развоја ученика;
- коришћења вештачке интелигенције у образовању на безбедан и педагошки оправдан начин.

Посебну вредност имају примери добре праксе који се могу размењивати унутар школе кроз стручна већа, огледне и угледне часове, интерне презентације и радионице.

ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ И УЧЕНИЧКО СТВАРАЛАШТВО

Школа има традицију развијања ван наставних активности и секцијског рада.

Историјски посматрано, у раду школе посебно су били развијани драмска, новинарска, хемијска, дебатна, језичка и спортска секција, уз учешће ученика на међуокружним и републичким такмичењима.

Овакву традицију потребно је даље развијати и прилагодити интересовањима савремених генерација ученика. Посебан потенцијал постоји за развој:

- СТЕМ активности;
- истраживачких пројеката;
- еколошких пројеката;
- предузетничких пројеката;
- дебате и јавног наступа;
- културних програма;
- спортских активности;
- међупредметних пројеката.

САРАДЊА СА ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ

Средња школа Кладово има значајну улогу у животу локалне заједнице.

Сарадња школе са локалним институцијама, културним установама, основним школама и другим партнерима представља важан потенцијал за даље унапређивање квалитета рада.

Пример добре праксе представља учешће Средње школе Кладово у заједничкој Светосавској приредби хуманитарног карактера „Свети Сава у мојој кући“, реализованој заједно са основним школама и Основном музичком школом у Кладову.

Овакве активности доприносе афирмацији школе у локалној заједници и развоју одговорности ученика према заједници у којој живе.

У наредном периоду треба додатно развијати сарадњу са:

- локалном самоуправом;
- привредним субјектима;
- културним установама;
- основним школама;
- здравственим и социјалним установама;
- установама културе;
- институцијама високог образовања;
- организацијама које се баве младима.

ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА И ПРОМОЦИЈА ШКОЛЕ

Један од важних развојних изазова школе јесте смањење броја ученика који завршавају основну школу на подручју општине.

Податак даје у школама општине Кладово у школској 2025/2026. години основну школу завршило 119 ученика, док је Средња школа имала 140 планираних места, указује на потребу за стратешким приступом уписној политици.

Због тога промоција школе не треба да буде само активност пред упис, већ континуирани процес.

Препоручује се:

- организовање Дана отворених врата;
- радионице за ученике осмих разреда;
- представљање образовних профила;
- демонстрација практичних вештина;
- промоција успешних ученика;
- презентовање могућности запошљавања;
- промоција могућности наставка школовања;
- сарадња са родитељима ученика осмих разреда;
- активније коришћење школског сајта и друштвених мрежа;
- презентовање примера добре праксе.

БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА

Безбедно и подстицајно школско окружење представља основни предуслов за квалитетно образовање. У наредном периоду потребно је наставити превентивни рад у областима:

- вршњачког насиља;
- дигиталног насиља;
- дискриминације;
- ризичних понашања;
- безбедности у школи;
- безбедности на интернету;
- културе комуникације.

Посебно је важно да ученици буду активни учесници у стварању безбедног школског окружења, кроз вршњачке активности, радионице и ученичко учешће у животу школе.

ИНФРАСТРУКТУРА И МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

Материјално-технички услови представљају важан сегмент квалитета образовања, посебно имајући у виду различите образовне профиле које школа реализује. Потребно је наставити са:

- одржавањем школског простора;
- унапређивањем кабинета;
- опремањем стручних кабинета;
- набавком савремених наставних средстава;
- унапређивањем информатичке опреме;
- одржавањем лабораторијске опреме;
- унапређивањем услова за апрактичну наставу.

Посебну пажњу потребно је посветити стручним профилима код којих квалитет практичне наставе директно зависи од расположивости савремене опреме.

ДИГИТАЛИЗАЦИЈА И САВРЕМЕНИ ОБЛИЦИ РАДА

Дигиталне компетенције ученика и наставника представљају једну од кључних развојних области.

У наредном периоду потребно је наставити са унапређивањем:

- коришћења дигиталних наставних материјала;
- електронске комуникације;
- дигиталних алата за проверу знања;
- мултимедијалне наставе;
- пројектне наставе;
- информационе писмености ученика.

Посебно треба развијати способност ученика да дигиталне алате користе као средство за учење, истраживање, решавање проблема и стваралаштво, а не само за репродукцију садржаја.

ОДНОС ШКОЛЕ ПРЕМА КВАЛИТЕТУ

Анализа рада школе показује да постоји добра основа за даље унапређивање квалитета. Као значајне снаге установе могу се издвојити:

- разноврсна образовна понуда;
- комбиновање гимназијског и стручног образовања;
- ангажовање наставника у ваннаставним активностима;
- резултати ученика на такмичењима;
- подршка талентованим ученицима;
- развијена сарадња са локалном заједницом;

- искуство запослених;
- постојање система унутрашњег праћења квалитета;
- спремност на унапређивање наставног процеса.

Као области које захтевају даљи развој могу се издвојити:

- повећање мотивације ученика за учење;
- унапређивање културе комуникације;
- смањење изостанака;
- јачање одговорности ученика;
- снажнија промоција школе;
- веће укључивање ученика у пројекте;
- развијање СТЕМ и истраживачких активности;
- систематичнија подршка даровитим ученицима;
- унапређивање дигиталних компетенција;
- снажније повезивање стручног образовања са локалном привредом.

ПРИОРИТЕТИ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА У НАРЕДНОМ ПЕРИОДУ

На основу анализе рада установе предлажу се следећи приоритети:

Приоритет 1 – Унапређивање квалитета наставе

Развијати наставу усмерену на ученика, практичну примену знања, истраживање, решавање проблема и међупредметно повезивање.

Приоритет 2 – Развој културе комуникације

Систематски радити на култури говора, поштовању саговорника, ненасилној комуникацији и одговорности ученика.

Приоритет 3 – Смањење изостанака

Успоставити систем раног препознавања ученика код којих се јавља повећан број изостанака и развијати индивидуалне мере подршке.

Приоритет 4 – Подршка талентованим ученицима

Формирати систем раног препознавања потенцијал ученика и пружати додатну подршку кроз такмичења, пројекте, секције и истраживачки рад.

Приоритет 5 – Промоција школе

Развијати континуирану промоцију школе и њених образовних профила, посебно кроз практичне радионице за ученике основних школа.

Приоритет 6 – Јачање сарадње са локалном заједницом

Повећати сарадњу са привредом, установама културе, локалном самоуправом и другим институцијама.

Приоритет 7 – Дигиталне компетенције

Развијати функционалну дигиталну писменост ученика и наставника и примену савремених дигиталних алата у настави.

ЗАКЉУЧАК

На основу праћења рада установе током школске 2025/2026. године може се закључити да Средња школа Кладово представља значајан образовни ресурс локалне заједнице и да поседује реалне потенцијале за даље унапређивање квалитета рада.

Посебно позитивним може се оценити постојање различитих образовних профила, активно учешће ученика на такмичењима, резултати талентованих ученика, укључивање ученика у истраживачке програме, као и сарадња школе са институцијама и организацијама локалне заједнице.

Резултати ученика на такмичењима из српског језика и књижевности, као и укључивање ученика у истраживачке програме Истраживачке станице Петница, потврђују да школа има ученике са потенцијалом за висока постигнућа и да је потребно додатно развијати систем подршке њиховом напредовању.

Истовремено, подаци о упису показују да ће у наредном периоду један од најважнијих развојних задатака бити очување атрактивности школе и повећање интересовања ученика за образовне профиле које школа нуди. У првом кругу уписа за школску 2025/2026. распоређено је 98 од 140 планираних ученика, што

додатно наглашава значај професионалне оријентације, промоције школе и повезивања образовних програма са потребама аученика и локалне заједнице.

Квалитет школе у наредном периоду треба градити кроз континуирано праћење резултата, коришћење података за доношење одлука, унапређивање наставне праксе, јачање васпитног рада, развоју ученичких компетенција и активније укључивање свих актера школског живота.

Основни циљ даљег развоја треба да буде стварање школе у којој ће сваки ученик имати могућност да напредује у складу са својим способностима, интересовањима и потребама, а наставник услове да професионално развија своју праксу.

Посебну вредност представља чињеница да је велика већина матураната успела да настави образовање на жељеним факултетима, што представља један од најзначајнијих показатеља успешности школе у остваривању њене основне образовне функције.

Остварени резултати указују да знања, вештине и компетенције које ученици стичу током школовања у Средњој школи Кладово представљају добру основу за наставак образовања и успешно укључивање у даљи професионални развој.

У том смислу, квалитет рада школе не треба сагледавати искључиво кроз успех ученика на крају средњошколског образовања, већ и кроз њихове резултате након завршетка школе – могућност избора жељеног студијског програма, успешност приликом уписа на факултет и спремност за нове образовне изазове.

Успешни путеви бивших ученика представљају важан ресурс за даљи развој и промоцију школе и могу бити снажан мотив за будуће генерације ученика приликом избора средње школе.

Општа оцена развоја установе: развојно стабилна установа са израженим потенцијалом за даље унапређивање квалитета, посебно у областима квалитета наставе, подршке ученицима, промоције школе, ученичких компетенција, културе комуникације и повезивања образовања са локалним окружењем.

7.13. Тим за ажурирање школског сајта

У другом полугодишту настављено је коришћење школског сајта за реализацију образовно васпитног рада у школи. Обавештења за ученике и наставнике, распоред часова, планови реализације тромесечних писмених провера, планови реализације блок наставе и професионалне праксе..., омогућили су добру комуникацију наставника и ученика у реализацији образовно васпитног рада у школи.

Тим за ажурирање сајта школе одржавао је је школску платформу за могућност коришћења реализације наставе на даљину Е-настава. За ученике из појединих предмета омогућено је постаљање наставних припрема, материјала и садржаја, презентација, наставних јединица од стране наставника и преузимање од стране ученика. Такође школска платформа је коришћења за праћење напредовања ученика, оцењивање и извођење закључних оцена.

На сајту школе је омогућено постављање банера са свим линковима на којима се може приступити лекцијама и платформама за учење уз коришћење дигиталних уџбеника.

У наредном периоду требамо развијати начине бољег ажурирања сајта школе. То се нарочито односи на приказ активности ученика у школи и учешће на активностима ван школе, истицање постигнућа ученика, приказе резултата са такмичења ученика.

У томе требају активно учешће да узму и предметни наставници, ученички парламент, руководиоци стручних већа и чланови Тима.

7.14. Тим за праћење и израду пројеката

На првој седници конституисан је Тим за праћење пројеката у саставу:

- Александра Јовановић, проф. енглског језика
- Вања Миловановић, проф. рачунарства и информатике
- Мирјана Гавриловић, проф. српског језика и књижевности
- Јелена Петковић, наставник хемије
- Ирена Жупан, наставник економске групе предмета
- Зоран Николић, директор

Тим је усвојио план рада за текућу школску годину уз једногласну сагласност о могућим изменама у дневном реду, а у вези са динамиком потребе да се реагује на неки расписани конкурс.

Договорено је да сви чланови тима прате у наставку понуде за пројекте намењене школама и да о томе обавесте Тим.

У септембру школа се пријавила за учествовање у менторском програму за писање К1 Еразмус програма који организује Фондација Темпус делом уживо у Београду, а делом онлајн. Средња школа у Кладову је примљена у менторски програм за писање К1 Еразмус пројеката и менторске активности су се одржавале у децембру и јануару. Тим активностима су присуствовали чланови има за пројекте Александра Јовановић и Вања Миловановић, као и професор информатике Игор Спасић и директор школе Зоран Николић. Успостављен је контакт са организацијом Коррект из Лајпцига која се понудила да буде домаћин и организатор практичне наставе. У првом полугодишту већина активности се односила на организацију писања и пријаве на Еразмус јер је то заиста један захтеван процес коме смо приступали по први пут. 17. фебруара је предата и пријава „Отворитикапијекаевропскојпракси“ којом се школа званично пријавила да по 5 ученика 3. године куварства и машинског техничара за компјутерско конструисање оду на 2 недеље професионалне праксе у Лајпциг у Немачкој. Резултате пријаве очекујемо у септембру наредне школске године.

Крајем септембра у нашој школи одржане су бесплатне обуке за ученике 4. разреда у оквиру пројекта „Комуникација & Каријера“. Теме су се тичале писања савременог ЦВ-ја и пословне комуникације (усмене, писмене, невербалне). Обуке је организовао Центар за образовање и развој МАГЕНТА из Кладова, уз подршку Министарства туризма и омладине РС и учинио наше ученике спремнијим за прве пословне кораке.

12. новембра су такође ученици завршних разреда имали прилике да заврше дводневну обуку по програму Развојне агенције Србије и Регионалне агенције за развој источне Србије - РАРИС : Обука за почетнике у бизнису. Предавачу Бобан Костандиновић је суочио ученике са проблемима али и приликама приликом започињања сопственог бизниса .

20. децембра је под покровитељством Зајечарске иницијативе организован Ловна ЕУ благо- интерактивна и забавна игра осмишљена за младе људе узраста од 16 до 19 година, са циљем да их ангажује и инспирише да истражују и открију културно-историјско наслеђе свог града, као и његову повезаност са ширим европским контекстом. У игри је учествовало више тимова ученика који су добили задатак да пронађу специфичне локације у граду које су на неки начин повезане са европском историјом, културом или вредностима ЕУ. Циљ је да млади кроз ову авантуру истраживања и откривања науче више о локалном наслеђу и његовој вези са широм европском културом. Лов на благо је реализовао пнаставник информатике Јована Букатаревић.

Такође, у децембру је школа послала и своју пријаву на Зиманов конкурс „Млади у покрету“, која је такође организована и финансирана од стране Зајечарске иницијативе. Пројекат је назван „ВИ и ми – како правилно користити вештачку интелигенцију“, и обрађује колико вештачку интелигенцију познају деца, тинејџери и одрасли. Пројекат је прихваћену фебруару и пројктне активности су започеле у марту. Формиран је тим за организацију пројекта који чини ученике од 1 до 4.разреда гимназијских и економских смерова и ученице Сара Контра и Лана Поповић учествовале су на регионалном семинару, где су представиле пројекат који ће реализовати током априла и маја месеца. На овом уводном селекционом семинару програма „Млади у покрету“ организација Зајечарска иницијатива окупила је средњошколце из Бора, Мајданпека, Зајечара који желе да направе промене у својим школама и заједницама. Током семинара, учесници су представили идеје које желе да реализују – од креативних кампања и радионица до акција које покрећу вршњаке. Пројекат "МИ и ви - како правилно користити вештачку интелигенцију" Средње школе успешно је представљен кладовској публици. 14. маја. У галерији Дома културе одржано је предавање, дискусија и мала радионица на тему ВИ, која све више постаје део наше свакодневнице: колико је поуздана вештачка интелигенција, како она функционише, и у које замке можемо упасти када је користимо. Предавање су припремили ученици 2, 3. и 4. разреда уз помоћ наставника предмета језика, медија и културе, Александре Јовановић, а радионице су одржане и у Средњој школи, и основним школама на територији општине Кладово. Затим су у јуну ученице Сара Контра и Сташа Поповић учествовале на завршном семинару у Бољевцу, на ком је наш пројекат изгласан на 3. месту на листи најбољих пројеката из региона.

Караван култур еговора "Проговори да видим ко си" дошаоје у нашу школу почетком децембра. Глумци Милан Босиљчић и Марко Миловановић дошли су да нашим ученицима покажу како да унапреде своје комуникационевештине, како јасно и гласно да пренесу своје ставове родитељима и вршњацима и

овладају техникама невербалне комукације. Пројекат реализује удружење "Изражајност", уз подршку Министарства за бригу о породици.

У фебруару је предата пријава на конкурс „Опортунитет“ Министарства просвете који сакупља информације која су наставна средства потребна за опремање кабинета природних наука- хемије, физике и биологије.

У оквиру рада Тима спровођене су и активности на припреми и прикупљању документације за учешће школе на конкурс Министарства просвете за финансирање замене комплетне спољне столарије на школској згради. Стручни део пројектне документације израдио је архитекта Бранко Србуловић, док директор школе Зоран Николић руководио је поступком припреме и подношења пројектне пријаве. Министарство је одобрило средства за обнову столарије и прикупљена је документација за први тендер како би се нашла фирма која би реализовала радове, али се на првом тендеру није пријавио нико ко је задовољио све захтеве. Реализација пројекта ће се спровести у наредном периоду.

Чланови Тима анализирали су реализацију планираних активности у школској 2025/2026 години. Констатовано је да је, услед већег обима послова и истовременог спровођења више пројектних активности, Тим био додатно ангажован на припреми документације, праћењу конкурса и координацији активности. Упркос повећаном обиму посла, све планиране активности реализујусе у складу са предвиђеном динамиком и роковима, без значајнијих одступања. Оцењено је да је степен остварености планираних активности на задовољавајућем нивоу и да су постављени циљеви у највећој мери реализовани.

7.15. Тим за превенцију вршњачког насиља

Тим за превенцију вршњачког насиља је почео са радом у току школске године и након формирања тима, међусобног упознавања представника, направљен је план рада Тима. На једном од првих састанака извршена је анализе стања безбедности и разговарано је о присутности различитих облика и интензитета насиља, злостављања и занемаривања у школи, као и о специфичности наше школе.

Тим се више пута састајао у току године како би осмислио и припремио, а потом и реализовао бројне акције које су биле запажене и имале су позитиван одјек како у школи тако и у целој заједници.

Један од примарних задатака Тима је развијати и организовати предавања и радионице уз активно учешће ученика. У сарадњи са школским педагогом Данијелом Фасујевић ученици су у току школске године одржали већи број предавања и презентација на тему међуљудских односа, толеранције, међусобног поштовања, али и поштовања и уважавања одраслих и правила установе. Посећивали су тематске часове одељењске заједнице. Кроз ове активности постигнут је један од важнијих циљева Тима, а то је стицање знања, искуства и вештине неопходне за иницирање и активно учешће у смањењу насиља у школи.

Запажене су активности Тима од марта до краја школске године. Осмомартовска акција даривања је привукла велику пажњу јер су чланови Тима укључили још ученика који су припремали изненађење за своје другарице - срце на штапићу са подстицајном поруком. За 8. март момци су поранили и на улазу у школу свакој другарици су уз осмех поклањали срце уз музику и балоне. У априлу је Тим организовао недељу под слоганом “Ускршње даривање”. Овде су чланови Тима у сарадњи са ученицима веронауке помагали припрему ускршњег базара допунивши гаскромном декорацијом за даривање сваком ученику. Постигнут је циљ, атмосфера је била позитивна, владало је добро расположење у школи. Тим је окупио ученике и у реализацији хуманитарне акције “Свеска солидарности” где је сваки ученик и запослени донео по једну свеску намењену деци из енклава са Косова и Метохије. Леп додатак акцији је што су чланови Тима припремили картице са лепим мислима о пријатељству, љубљви и слободи које су у виду декоративних обележивача за књиге убацивали у свеске. Ученици су били активни целе те недеље и сарађивали су сложено у реализацији акције. Последњи радни дан пред пролећни распуст, сваки ученик школе добио је штапић са неким од симбола ускршње декорације.

У мају месецу Тим је учествовао у осмишљавању и реализацији активности поводом меморијалне недеље, недеље сећања. Поред предавања на тему насиља, Тим је акценат ставио на подстицање јединства и заједништва, а потирање и толерисање различитости. Тако је проглашен дан у боји. Први петак у низу је био у белој боји где се тихо и достојанствено изразило сећање на страдалу децу и запослене у Рибнику, као и саосећање са њиховим породицама. Сваки следећи петак је био дан у ведрој боји са истицањем духа заједништва, толеранције, животне радости.

На крају школске године Тим је осмислио изненађење за матуранте и њихов задњи наставни дан у школи. У тајности су припремили велики транспарент са поруком “Рашири крила, свет те чека. Срећан лет, другари”, која их је дочекала у холу школе уз прегршт балона и са одабраном музиком. Тако су млађи другари испратили старије и преузели на себе рад Тима и осмишљавање нових акција.

Тим је водио рачуна о континуираном промовисању свог рада. Школски педагог је организовала и прикупљала фото архиву те је на интернет страницама школе у сарадњи са администраторима објављивано које су акције у току, преносила се атмосфера из школе као и утисци ученика.

Закључено је да су учешћем у раду Тима ученици мотивисани да се баве превенцијом насиља у школи и на мало другачији начин. Својим активностима развијају поштовање дечијих права, толеранцију, другарство, уважавање и емпатију, као и осећај тимског духа, осећања заједништва, али и јачање критичности и супротстављање непримерним начинима понашања у школи.

8. РАД СТРУЧНИХ САРАДАНИКА

Стручни сарадници – педагог, секретар, библиотекар, релизовали су активности предвиђене својим планом рада.

8.1. Извештај о раду педагога: Извештај о раду педагога саставни део овог извештаја и налази се у Прилогу 4.

8.2. Извештај о раду секретара Извештај о раду секретара саставни део овог извештаја и налази се у Прилогу 5.

8.3. Извештај о раду библиотекара Извештај о раду библиотекара саставни део овог извештаја и налази се у Прилогу 6.

9. РАД ШКОЛСКОГ ОДБОРА

У току другог полугодишта настављен је рад Школског одбора, који је био везан за осигурање квалитета и унапређивања образовно-васпитног рада у школи као и праћење реализованих активности и садржаја Годишњег план рада. Школски одбор је одржао четири седнице, на којима су разматрана питања предвиђена планом рада и питања која су била значајна за рад школе у овом периоду. Рад Школског одбора садржан је у записницима са седница.

У оквиру плана рада Школски одбор реализовано је:

- усвајање извештаја на крају првог полугодишта
- усвајање анекса ГПР
- конституисање новог Тима
- усвајање нових правилника
- разматрање и праћење услова за рад школе
- разматрање постигнућа ученика на класификационим периодима, на крају наставне и на крају школске године
- усвајање извештаја на крају школске године
- усвајање анекса Школског програма
- усвајање измена финансијског плана
- праћењу рада наставника
- упознавање и разматрање записника, о редовном и ванредном инспекцијском надзору.

10. РАД САВЕТА РОДИТЕЉА

У току другог полугодишта настављен је рад Савета родитеља, који је такође био везан за осигурање квалитета и унапређивања образовно-васпитног рада у школи као и праћење реализованих активности и садржаја у оквиру плана рада Савета родитеља. Такође је настављен рад представника Савета родитеља у Школском одбору, активу за школски развојни план, тиму за самовредновање, тиму за заштиту ученика од насиља, занемаривања и злостављања, у складу са планом рада поменутих стручних органа и актива школе. Савет родитеља је одржао три седнице, а рад је садржан у записницима са седница. У оквиру плана рада истичемо реализацију:

- разматрању и праћењу услова за рад школе,
- разматрању извештаја на крају првог полугодишта,
- реализација плана и активности извештаја о спољашњем вредновању школе, Плана за унапређење рада школе и Развојног плана школе,

- разматрању постигнућа ученика на крају трећег класификационог периода, на крају наставне и на крају школске године,
- разматрању дисциплине ученика, редовности похађања часова редовне наставе,
- заштита ученика од насиља, занемаривања и злостављања,
- предлогу мера за побољшање успеха и дисциплине ученика,
- праћењу рада наставника,
- одређивању услова, начина и мера за заштиту и безбедност ученика у школи,
- учествовање у поступку избора учбеника
- реализацији Школског програма и разматрању анекса Школског програма.

11. РАД УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

У току другог полугодишта школске 2025/2026.године ученички парламент је наставио са реализацијом активности предвиђених планом рада. Настављена је реализација активности предвиђених планом рада ученичког парламента и учешће чланова ученичког парламента у раду стручних органа, тимова и актива у школи.

Ученички парламент је окупио већину ученика у школи, који су својим интересовањем и ангажовањем спроводили активности помоћи ученика: у смислу давања мишљења и предлога стручним органима, школском одбору, савету родитеља и директору, о правилима понашања у школи, мерама безбедности ученика, уређивању школског простора, сарадњи са наставницима и другим питањима значајним за њихово образовање. Спровођене су и активности рада наставника који је задужен за координацију и пружање помоћи у раду ученичког парламента. Активности које је ученички парламент спроводио, реализоване су кроз:

Ученички парламент је одржао 5 седница према утврђеном плану рада за школску 2025/2026. годину. У септембру месецу школске 2025/2026.године. Парламент је конституисан, одабран је председник, потпредседник, секретар, одређени су представници у Тимовима школе.

Ученици су поставили питање о коришћењу медијатеке и пуштања музике за време одмора, у текућој школској години . Одговор директора је био да до сређивања исте , у виду санитарних и безбедоносних услова, још није дозвољено.

Чланови парламента разматрали су правилник о безбедности ученика, усвојили програм рада Ученичког парламента .

Хуманитарна акција , добровољног давања крви, се оджала у октобру месецу . Учесће су узели поједини пунолетни ученици. На предлог чланова парламента ученици су припремили предавање о полно преносивим болестима према моделу који су користиле претходне генерације, тако што ће ученици старијих разреда држати презентације млађим.

У новембру месецу ученицима је одобрено коришћење медијатеке у складу са правилником понашања, као и да матурки плес увежбавају након часова у холу школе.

Поводом дочека Нове године ученички парламент је затражио прославу у просторијама школе, што је директор одобрио .

У јануару месецу, поводом школске славе Светог Саве, представници парламента су били организатори школске салаве пригодним програмом у порти Кладовске цркве, као и Светосавског турнира у одбојци , кошарци , фудбалу и шаху.

У марту месецу је организовано прикупљање гардеробе у организацији Црвеног крста. Чланови парламента су на штанду у холу школе примали робу.

Представници парламента су се сложили да су сви кабинети у школи у добром стању. Замерка парламента била је да је потребно мало више обратити пажњу на проветравање учионица, оправка или замена столарије тамо где је то неопходно, већи број места за седење у ходницима школе, хигијену тоалета и сале за физичко васпитање.

Чланови ученичког парламента дали су позитивно мишљење о предлогу предметних наставника на избор учбеника за наредну школску годину.

У априлу месецу чланови ученичког парламента у сарадњи са руководством школе и предузећем Комуналац из Кладова, покренули су акцију улепшавања школског дворишта садњом зеленила у школском парку.

У мају месецу подржана је акција добровољног давања крви, где је учествовао велики број пунолетних ученика.

Представници Ученичког парламента похвалили су и честитали свим ученицима наше школе који су учествовали и освојили награде на такмичењима.

У сарадњи са педагогом школе, чланови Ученичког парламента одржали су низ предавање и презентација на тему насиља, толеранције, безбедности ученика у школи, као и о болестима зависности.

Чланови парламента су подржали предлог дестинација завршне екскурзије завршних разреда. Локације су следеће: Северна Италија, Праг – Беч и Северна Грчка. Једну од понуђених локација ће већином изабрати ученици, сада трећих разреда.

У периоду од априла до јуна месеца, ученици су активно учествовали у програму „Млади у покрету“ Зајечарска иницијатива, и освојили 3. место са појектом „Ви и ми – како правилно користити вештачку интелигенцију“ под менторством професорке енглеског језика Александре Јовановић.

У сарадњи са Археолошким музејом Тердап, ученици су учествовали у пројекту „Римско наслеђе и ми“, под менторством професорке српског језика и књижевности Гордане Антић.

Ученици су учествовали и у пројекту „Развој здравства у Кладову“ под менторством професорке историје Ане Стојановић.

11. ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ

У току другог полугодишта школске године у оквиру посебних планова и програма образовно-васпитног рада настављено је са реализацијом:

а) професионалне оријентације (одвијала се кроз разговор ученика и предметних наставника у оквиру часова редовне наставе и часова блок наставе, кроз реализацију часова практичне наставе и реализацију садржаја часова блок практичне наставе у приватним и друштвеним предузећима, кроз испитивање интересовања ученика за даље образовање и обавештавање ученика о високо образовним установама, долазак представника високо образовних установа Београда, Ниша, Бора, Зајечара... и презентација истих, (подела пропагандног материјала).

б) програм здравствене превенције (одвијао се кроз наставак одржавања и побољшавања потребних хигијенских услова боравка у школи, сређивања и одржавања санитарних просторија. У сарадњи са здравственим центром Кладово организовани систематски преглед за ученике свих разреда, систематски преглед ученика учесника спортских такмичења, годишњи зубарски преглед ученика свих разреда).

в) план превенције малолетничке деликвенције реализован је према планираним активностима у оквиру рада школског педагога и часова одељењске заједнице, које су биле усмерене на освешћавању проблема насиља међу младима, превенцији и спречавању, и истицању одговорног понашања ученика.

г) програм заштите ученика од насиља (разговарано је са ученицима са проблемима у понашању, проблемима у породици, здравственим проблемима, настављен је рад тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања (уз напомену да нисмо имали забележених случајева насиља), настављена је сарадња са Полицијском станицом у општини Кладово, кроз организовање трибина са темама које прате овај програм, и посете полицијских патрола у време реализације наставног дана, и контроле безбедности ученика у кругу школе.

д) Настављена је сарадња са центром за социјални рад.

12. МАТЕРИЈАЛНО – ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

У активностима око обезбеђивања материјално техничких услова, у циљу обезбеђивања бољих услова за реализацију васпитно образовног рада, настављено је са набавком нових, наставних средстава и допуном постојећих (рачунарска опрема, монитори, штампачи, опрема за извођење радних задатака практичног дела матурског испита –електротехничар енергетике, завршног испита кувар...)). Као донације привредних субјеката у Општини Кладово набављени су материјали и опрема која се користи за извођење вежби у кабинетима практичне наставе. Набављени су наставна средства, разноврсно посуђе и прибор у кабинету за куварство. Ученици одељења електро струке израдили су нову електричну инсталацију и мрежу рачунара додатих у кабинету за математику.

У оквиру обезбеђивања материјално техничких средстава, у циљу обезбеђивања бољих услова рада и боравка у школи, санирани су делови водоводне инсталације, очишћени клима уређаји, замењене су светиљке флуоресцентног светла, новим лед сијалицама, у холу и ходницима школе, а такође и у санацији

електричних инсталација школе, окречена је унутрашње фасаде школе, на првом и другом спрату, замењени су лед рефлектори у фискултурној сали.....

Настављено је са уређењем и опремањем школског простора: унутрашњости зграде школе (инсталације грејања, водоводне и канализационе инсталације, кровног покривача, сређивање кабинета) и уређивања простора школског дворишта. Такође је настављено са одржавањем техничке исправности уређаја који се користе у раду школе, и инсталације које се при раду ових уређаја користи: котловска постројење, хидранти, вентилациони уређаји, против пожарни апарати.... У току другог полугодишта у школском дворишту извођени су радови на сређивању зелених површина, засада

Обезбеђивана су додатна заштитна средства за дезинфекцију, дератизацију и дезинсекцију и обезбеђивање средства за побољшање санитарно техничких и хигијенских услова боравка и рада у школи.

13. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

а) Сарадња са родитељима: у другом полугодишту настављене су активности радом одељењских старешина, чланова школског одбора, савета родитеља, педагога, директора, на побољшању сарадње са родитељима ученика, у циљу стварања сарадничке атмосфере и развој поверења и укључивање родитеља у све области рада школе. То се односи на проналажење начина за боље информисање родитеља, организацију редовног доласка родитеља ученика у школу (индивидуалног и на родитељским састанцима), праћења процеса образовања и васпитања (савлађивање наставних планова и програма, учења и напредовања своје деце), решавању насталих проблема, регулисању изостанака, подношења захтева за оправдана одсуства ученика..... У оквиру пријављених случајеви насиља у школи, који су окарактерисани као насиље првог степена, при утврђивању чињеница и ради спречавања даљег проширивања проблема били су укључени родитељи ученика кроз заједничке разговоре.

б) Сарадња са друштвеним организацијама: У оквиру организације образовно васпитног рада у у школи настављена је успешна сарадња са друштвеним организацијама у Општини Кладово:

- Црвеним крстом у оквиру организовања акција Доброволних даваоца крви и акција које су спроводили ученици и наставници школе-активисти црвеног крста

- Центром за културу, Туристичком организацијом кроз организацију многих културних манифестација, и обележавање значајних датума

- спортских клубова Спортског савеза Општине Кладово наши ученици су такође врло активни чланови и учесници многих спортских такмичења, а резултати су и висок пласман наших ученика на окружним и међуокружним такмичењима школа

- Полицијском станицом у Кладову, огледала се кроз обезбеђивање безбедности ученика у школи. Редовнији долазак полицијских патрола у школу, обилазак школског простора, превентивно су деловале на могућност појаве насилног и ризичног понашања ученика школе. Сарадња се огледала и у организованим трибинама које су едукатори Полицијске станице реализовали за ученике школе, а такође и у активностима око обезбеђења организације матурске вечери ученика завршних разреда.

в) Сарадња са привредним организацијама и субјектима: У оквиру организације образовно васпитног рада у у школи настављена је успешна сарадња са друштвеним и приватним привредним предузећима у Општини Кладово. Сарадња се огледала у реализацији часова блок наставе из појединих стручних предмета, часова практичне наставе и часова професионалне праксе.

14. ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

У оквиру школског маркетинга, припремили смо презентацију рада школе ученицима основних школе, припремили смо презентације, којим би будуће ученике упознали са планом уписа и упознали са наставним планом и програмом понуђених образовних профила.

У овом периоду унапредили смо сајт школе, који сада на одговарајући начин презентује рад у школи, а тиме повећали привлачност и углед школе. На сајту школе извршена је боља промоција активности ученика и постигнутих резултата на такмичењима, са истакнутим постигнућима ученика.

О раду школе, активностима, учешћу и успесима ученика на такмичењима, често се говорило кроз интервју и гостовање представника школе на локалној телевизији.

На сајту школе израђује се платформа комуникационих образаца, који користе бољој реализацији образовно васпитног рада у школи и рада свих стручних већа, актива и тимова.

Обезбеђивањем нових савремених наставних средстава и сређивањем кабинета, радионица и лабораторија створили смо услове за висок ниво образовно васпитног рада у школи.

15 . ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА

Садржано је кроз записнике и извештаје рада свих стручних органа, већа и тимова, органа школе школског одбора, савета родитеља, директора школе, стручног сарадника, секретара, који су у оквиру својих планова рада имали обавезу да прате и изврше анализу реализације својих предвиђених активности.

Такође је и део плана рада појединих стручних органа, актива, тимова и педагошког колегијума, редовно подношења извештаја о реализованим активностима. У оквиру праћења реализације Годишњег плана рада, анализиран је и рад наставника, одељењских заједница, одељењских стрешина, однос ученика према образовно васпитном раду и вредновање рада, сарадње са родитељима.

На основу овог извештаја нагласио би да је реализација Годишњег плана рада за школску 2026/20247годину, чиме је и реализација образовно-васпитног рада у школи била на задовољавајућем нивоу.

Директор,

Зоран Николић